

A HUN-REN FÖLDFIZIKAI ÉS ÚRTUDOMÁNYI KUTATÓINTÉZET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I. FEJEZET

A KUTATÓINTÉZET JOGÁLLÁSA, TEVÉKENYSÉGE, MŰKÖDÉSE

1. § A Kutatóintézet jogállása

1. A HUN-REN Földfizikai és Úrtudományi Kutatóintézet (a továbbiakban: HUN-REN FI vagy Kutatóintézet) a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózatról szóló 2024. évi XCI. törvény (a továbbiakban HUN-REN tv.) értelmében sajátos jogállású jogi személy a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat (a továbbiakban: HUN-REN) tudományos kutatási és innovációs tevékenységet végző, önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, kutató-tudásközvetítő, közfeladatot ellátó, non-profit kutatási intézménye.
2. A HUN-REN FI a HUN-REN tv. rendelkezései értelmében jogutódja valamennyi jog és kötelezettség tekintetében a HUN-REN Földfizikai és Úrtudományi Kutatóintézet költségvetési szervnek (törzskönyvi azonosító szám (PIR): 846079, alapításának dátuma: 2021. április 1.).
3. A HUN-REN Magyar Kutatási Hálózathoz tartozó HUN-REN FI saját alapító okirattal, önálló vagyonnal, önálló bankszámlával és adószámmal, a HUN-REN-től elkülönült szervezettel és költségvetéssel rendelkezik; az Irányító Testület által meghatározott keretek között, a hatályos jogszabályok és a belső szabályozók alapján gazdálkodásra jogosult; saját nevében pályázik, pályázati támogatásban részesül, polgári és egyéb szerződéseket köt, az ezekből származó bevételekkel – a HUN-REN belső szabályozói szerint – maga rendelkezik, a HUN-REN FI munkavállalók felett a munkáltatói jogokat a főigazgatója gyakorolja.
4. A HUN-REN FI, mint önálló jogi személyiséggel rendelkező kutatási intézmény, szervezeti egység a HUN-REN tv., a HUN-REN alapító okirata, a Kutatóintézet alapító okirata, a HUN-REN Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: HUN-REN SZMSZ), jelen Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: HUN-REN FI SZMSZ), valamint a HUN-REN és a saját belső szabályozói és egyéb vonatkozó jogszabályok keretei között önállóan végzi tevékenységét, az alapító okiratában és a HUN-REN FI SZMSZ-ben meghatározott szervezeti rendben működik és látja el feladatait.

2.§ A HUN-REN FI intézménytörténete és jogelődjei

1. A Minisztertanács 1005/1955 (I.13.) számú határozatával létesített Geofizikai Kutató Laboratórium és a Magyar Tudományos Akadémia elnökének 3/1955. MTA (A.K.3.) számú utasításával létrehozott Geodéziai Kutató Laboratóriumnak a Magyar Forradalmi Munkás-Paraszt Kormány 1004/1971. (II.16) számú határozatában foglalt felhatalmazása alapján a 4/1971. MTA-F. (A.K. 5) számú főtitkári utasítás szerint az említett intézmények egyesítésével létrejött az MTA Geodéziai és Geofizikai Kutató Intézet.

2. A Magyar Tudományos Akadémia 1997. évi májusi közgyűlésének 2.1.6. számú határozatával a Kutatóintézet az MTA Földtudományi Kutatóközpont társulás része lett; jogállása nem változott.
3. A Magyar Tudományos Akadémia 2004. évi május 4-ei közgyűlésének 28. számú határozata a nevét MTA Geodéziai és Geofizikai Kutatóintézetre változtatta.
4. Az MTA 2011. decemberi rendkívüli közgyűlésének határozata alapján a Kutatóintézet – beolvadással – a Magyar Tudományos Akadémia Csillagászati és Földtudományi Kutatóközpontjának (MTA CSFK) szervezeti egysége lett, Geodéziai és Geofizikai Intézet néven (az MTA Földrajztudományi Kutatóintézettel, az MTA Geokémiai Kutatóintézettel és az MTA Konkoly Thege Miklós Csillagászati Kutatóintézettel együtt). 2019-ben a CSFK az MTA-tól az Eötvös Loránd Kutatási Hálózat Titkársága (a továbbiakban: ELKH Titkárság) irányítása alá került. Az ELKH Titkárság Irányító Testületének 63/2020 (XI. 24) számú határozata értelmében a Geodéziai és Geofizikai Intézet szervezeti egység kiválik a Csillagászati és Földtudományi Kutatóközpontból, és tevékenységét 2021. április 1-étől önálló központi költségvetési szervként, az ELKH részeként működik tovább.
5. A Kutatóintézet 2021. április 1-jétől, mint önálló jogi személy, költségvetési szerv az Eötvös Loránd Kutatási Hálózat részeként, az Eötvös Loránd Kutatási Hálózat Titkársága, 2023. szeptember 1-jétől a Magyar Kutatási Hálózat részeként, a Magyar Kutatási Hálózat Titkársága, majd 2024. január 1-jétől a HUN-REN Központ az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. §-a szerinti irányítása alatt működött.
6. A HUN-REN FI jogelődje a HUN-REN Földfizikai és Űrtudományi Kutatóintézet költségvetési szerv (törzskönyvi azonosító szám (PIR): 846079, alapításának dátuma: 2021. április 1.).
7. A HUN-REN FI a HUN-REN sajátos jogállású jogi személynek önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége, amit a Fővárosi Törvényszék 2025. október 27. napjával vett nyilvántartásba, és amelynek a civil szervezetek országos névjegyzékébe történő közzététele, a határozat jogerőre emelkedése és az adószámának megszerzése 2025. október 29. napján megtörtént.

3.§ A HUN-REN FI adatai

1. A HUN-REN FI alapadatait az alapító okirat tartalmazza.
2. A HUN-REN FI főbb azonosító adatai:
 - a) HUN-REN FI statisztikai számjel: 19426206-7210-599-08
 - b) HUN-REN FI adószám: 19426206-2-08
 - c) HUN-REN FI számlavezető pénzügyintézet: Magyar Államkincstár
 - d) HUN-REN FI bankszámlaszám: 10033001-00008119-01010018
 - e) HUN-REN FI (bírói) nyilvántartási száma: 01-08-0000006
 - f) A Fővárosi Törvényszék HUN-REN FI nyilvántartásba vételéről szóló határozatának kelte: 2025. október 27. (a jogerőre emelkedés napja: 2025. október 29.)
 - g) Hatályos alapító okirat kelte: 2025. szeptember 29.

h) Hatályos alapító okirat a HUN-REN Magyar Kutatási Hálózat alapító okiratának 7. számú melléklete

3. A HUN-REN FI alapító okiratának 2.3. pontja szerinti székhelye: 9400 Sopron, Csatkai Endre utca 6-8.

4. A HUN-REN FI alapító okiratának 2.4. pontja szerinti telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1.	Kövesligethy Radó Szeizmológiai Observatórium	1112 Budapest, Meredek utca 18.
2.	Alomhegyi Geodéziai Mérőtorony	9400 Sopron, Alomhegy utca 1.
3.	Széchenyi István Geofizikai Observatórium	9493 Fertőboz, Erdősor 1.
4.	Sopronbánfalvi Geodinamikai Observatórium	9400 Sopron, 7579 hrsz.
5.	Tihany Geofizikai Observatórium (központi épület)	8237 Tihany, Kossuth Lajos utca 91.
6.	Tihanyi Geofizikai Observatórium (geoelektromágneses mérőhely)	8237 Tihany, Cserhegy utca 1.

5. A Kutatóintézet hivatalos honlapja: <https://epss.hun-ren.hu/>

6. A Kutatóintézet elektronikus levélcíme: titkarsag@epss.hun-ren.hu

4.§ A HUN-REN FI tevékenysége

1. A HUN-REN FI – a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról szóló 2014. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: KFI tv.) 3. § 16a) pontja szerinti – kutató-tudásközvetítő szervezet, amely e tevékenységét közfeladatot ellátó non-profit szervezetként végzi.
2. A HUN-REN FI a tevékenységét a HUN-REN tv.-nek, a HUN-REN alapító okiratnak és a HUN-REN FI alapító okiratnak megfelelően önállóan végzi, tudományos és adminisztratív irányításában a HUN-REN Irányító Testülete, a HUN-REN elnöke, vezérigazgatója és tudományterületi alelnöke a HUN-REN tv.-ben, valamint a HUN-REN belső szabályozókban meghatározottak szerint vesznek részt. A HUN-REN FI gazdálkodásának jogszerűségét és megfelelőségét a HUN-REN Felügyelőbizottsága, a HUN-REN belső ellenőrzést végző központi szervezeti egysége és a jogszabályok szerinti egyéb szervezetek és hatóságok ellenőrzik.
3. A HUN-REN FI vezetését a főigazgató látja el. A főigazgató a jogszabályok és a HUN-REN FI alapító okirata 5.2. a) és d) pontja szerint a HUN-REN ügyintézésre és képviseletre jogosult vezetője, képviseleti joga általános és önálló.

4. A HUN-REN FI az alapító okiratában foglalt tudomány és kutatási területen ellátja a HUN-REN tv.-ben meghatározott célok és küldetés alapján a HUN-REN tv.-ben, a HUN-REN alapító okiratában és a HUN-REN FI alapító okiratában meghatározott feladatokat.
5. A Kutatóintézet alaptevékenysége – az alapító okirata 4.1 pontja szerint – a a Föld bolygó és kozmikus környezete természeti jelenségeinek megfigyelése, tanulmányozása, kutatása azzal a céllal, hogy hozzájáruljon a nemzetgazdaság és az egyetemes tudomány fejlődéséhez, a természeti erőforrás- gazdálkodáshoz, valamint a Kárpát-Pannon térség szeizmológiai, geodinamikai, kéregszerkezeti, geomágneses, litoszféra-fizikai, légkörfizikai, űridőjárás eredetű és egyéb földfizikai kockázatainak felméréséhez, továbbá a következmények mérsékléséhez.
6. A HUN-REN FI alaptevékenysége körében – az alapító okirata 4.2. pontja szerint – a következő tudományterületekkel és kutatási feladatokkal foglalkozik:
 - a) a földmegfigyelés terén: a bolygó teljes felszínén és a légkörben zajló, illetve az ott leképeződő fizikai és geokémiai folyamatok megfigyelése űreszközök, egyéb távérzékelési módszerek, terepi és laboratóriumi megfigyelések felhasználásával; származtatott adatok előállítása, értelmezése, a folyamatok numerikus modellezése, adatbázisok fejlesztése és fenntartása a Kárpát-Pannon térség természetes és antropogén eredetű földtani és felszínformáló folyamatainak követésére, valamint tektonikai és geoenergetikai alkalmazások fejlesztésére;
 - b) a geodézia terén: a Föld időben változó nehézségi erőterének és alakjának megfigyelése, geodinamikai értelmezése és modellezése földi és műholdas adatok, valamint obszervatóriumi idősorok alapján, ezzel támogatva a különféle földi jelenségek megfigyeléséhez szükséges referenciarendszerek definiálását, pontosítását;
 - c) a geomágnesség terén: a földi mágneses tér és a geomágneses indukció megfigyelése és modellezése, a Föld magjától a magnetoszféra határáig terjedő térrész fizikai állapotának és folyamatainak megismerése céljából; e tevékenységhez kapcsolódó kutatási infrastruktúra fenntartása és üzemeltetése, mindenképp a Széchenyi István Geofizikai Obszervatórium és a Tihanyi Geofizikai Obszervatórium geomágneses mérőrendszereinek működtetése, az országos geomágneses mérőhálózat fenntartása, valamint egyedi helyszíni kvantitatív megfigyelések végzése, valamint hazai- és nemzetközi geomágneses adatszolgáltatási közfeladatok ellátása;
 - d) a légkörfizika terén: a bolygók atmoszférájának, de elsősorban a földi légkör fizikai tulajdonságainak, kémiai összetételének és az ezekkel kapcsolatos változásoknak a megismerése, számszerű jellemzése, értelmezése; e tevékenységgel összefüggésben a kutatóintézet obszervatóriumaiban és kihelyezett mérőállomásokon légkörfizikai és meteorológiai mérőrendszerek működtetése, észlelések végzése;
 - e) a litoszféra-fizika terén: a litoszféra-asztenoszféra és a bio-, hidro- és atmoszféra rendszer geokémiai vizsgálata, különös tekintettel a fluidumokra és ezek szerepére elsősorban a Kárpát-Pannon régió lemeztektónikai folyamataiban és a könnyű elemek (C, H, S, N, O) globális körforgásában kifejezetten ezek klímaváltozásra és a litoszféra feszültségviszonyaira gyakorolt hatására;
 - f) a szeizmológia terén: a Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózat működtetése, a Föld és azon belül a Kárpát-Pannon régió szeizmicitásának, szerkezetének és geodinamikai folyamatainak kutatása, valamint a földrengés- veszélyeztetettséggel kapcsolatos alap és alkalmazott kutatás;

g) az űrkutatás és űrtechnológia terén: a Nap-Föld fizikai kapcsolat folyamatainak és a Föld kozmikus környezete állapotának (űridőjárás) műholdas és felszíni eszközökkel történő megfigyelése, modellezése és értelmezése, alapkutatási, űridőjárás és űrtechnológiai alkalmazások fejlesztése céljából.

7. A HUN-REN FI alaptevékenységéhez kapcsolódó – az alapító okiratának 4.3. pontja szerinti – egyéb feladatai:

- a) közcélú szolgáltatást nyújt;
- b) adatbázisokat épít;
- c) tudományos, szakmai, ismeretterjesztő közleményeket publikál és ilyen kiadványokat jelentet meg;
- d) segíti a tudomány eredményeinek széleskörű kommunikációját, tudománykommunikációs feladatokat lát el;
- e) együttműködik hazai kutatóhelyekkel, velük közös kutatásokat folytat; kapcsolatokat tart fenn és létesít más országok tudományos intézményeivel, nemzetközi tudományos társaságokkal; elősegíti az alaptevékenység körébe tartozó magyar kutatások jelenlétét a nemzetközi tudományos életben;
- f) hazai és nemzetközi tudományos programokat és konferenciákat szervez;
- g) szorgalmazza és segíti a tudományos kutatások eredményeinek társadalmi és gazdasági hasznosítását;
- h) a felsőoktatási intézményekkel együttműködve részt vesz az oktatómunkában, közös kutatási, képzési és továbbképzési feladatokat lát el;
- i) hazai és nemzetközi együttműködés keretében kutatási lehetőségeket biztosít;
- j) műszereket és feladatainak ellátásához szükséges eszközöket fejleszt;
- k) műszereket és adatokat értékesít az alaptevékenység ellátása érdekében;
- l) szakkönyvtárat működtet;
- m) kutatásaihoz kapcsolódó hazai és nemzetközi szolgáltatásokat kínál;
- n) segíti a nemzetközi tudományos kapcsolatok fejlődését;
- o) a használatában lévő ingatlanokat nyilvántartja, ellátja azok üzemeltetési, fenntartási feladatait;
- p) kutatási infrastruktúrát működtet és tart fenn, kutatási eszközöket és anyagokat szerez be.

8. A Kutatóintézet tevékenységének TEÁOR '25 szerinti besorolása a HUN-REN FI alapító okiratának 4.4 pontja alapján:

	TEÁOR száma	Főtevékenység megnevezése
	7210	Természettudományi, műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés

	TEÁOR száma	Egyéb tevékenységek megnevezése
1.	0910	Kőolaj-, földgáztermelési szolgáltatás
2.	0990	Egyéb bányászati szolgáltatás
3.	1812	Nyomás (kivéve: napilap)
4.	1813	Nyomdai előkészítő tevékenység
5.	1820	Egyéb sokszorosítás
6.	2551	Fém felületkezelése, megmunkálása

7.	2553	Fémmegmunkálás
8.	2563	Szerszámgyártás
9.	2611	Elektronikai alkatrész gyártása
10.	2612	Elektronikai áramkörti kártya gyártása
11.	2630	Híradástechnikai berendezés gyártása
12.	2651	Mérőműszergyártás
13.	2670	Optikai eszköz, mágneses, optikai adathordozó, fényképészeti berendezés gyártása
14.	2711	Villamos motor, áramfejlesztő gyártása
15.	2712	Áramelosztó, -szabályozó készülék gyártása
16.	2790	Egyéb villamos berendezés gyártása
17.	3031	Polgári légi, űrjármű gyártása
18.	3299	Egyéb m.n.s. feldolgozóipari tevékenység
19.	3313	Elektronikus, optikai eszköz javítása, karbantartása
20.	3316	Polgári légi, űrjármű javítása, karbantartása
21.	4712	Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
22.	4761	Könyv-kiskereskedelem
23.	4769	M.n.s. kulturális, szabadidős cikk kiskereskedelme
24.	5510	Szállodai szolgáltatás
25.	5520	Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás
26.	5530	Kempingszolgáltatás
27.	5590	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
28.	5811	Könyvkiadás
29.	5813	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
30.	5819	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
31.	5911	Film, videó, televízióműsor készítése
32.	5912	Film, videó, televízióműsor készítésének utómunkálatai
33.	5920	Hangfelvétel-készítés, -kiadás
34.	6010	Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom-terjesztés
35.	6039	Egyéb tartalomterjesztési tevékenység
36.	6210	Számítógépes programozás
37.	6220	Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése
38.	6290	Egyéb információtechnológiai szolgáltatás
39.	6310	Számítástechnikai infrastruktúra, adatfeldolgozás, tárhelyszolgáltatás és kapcsolódó szolgáltatások
40.	6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
41.	7112	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
42.	7120	Műszaki vizsgálat, elemzés
43.	7330	PR-tevékenység
44.	7412	Grafikai tervezés, vizuális kommunikáció
45.	7420	Fényképészet
46.	7430	Fordítás, tolmácsolás
47.	7499	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
48.	7739	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
49.	7740	Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
50.	7820	Munkaerő-kölcsönzés, egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
51.	8210	Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
52.	8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

53.	8422	Honvédelem
54.	8424	Közbiztonság, közrend
55.	8559	M.n.s. egyéb oktatás
56.	9111	Könyvtári tevékenység
57.	9112	Levéltári tevékenység
58.	9121	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
59.	9122	Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység
60.	9130	Kulturális örökség megőrzését, helyreállítását támogató tevékenység
61.	9311	Sportlétesítmény működtetése
62.	9329	M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység
63.	9510	Számítógép, kommunikációs eszköz javítása, karbantartása

9. A HUN-REN FI az alapító okirata szerinti keretek között autonóm módon vesz részt a HUN-REN közfeladatainak ellátásában.
10. A HUN-REN FI a kutatási tevékenységével összefüggő közcélú szolgáltatásokat nyújthat, így különösen az alábbi területeken, tevékenységekben
- Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózat;
 - űridőjárás megfigyelés és előrejelzés;
 - geomágneses monitoring;
 - műholdas és obszervatóriumi földmegfigyelés;
 - légműfizikai monitoring;
 - Integrált Geodinamikai Allomások üzemeltetése a Kárpát-medencében.
11. A HUN-REN FI – a jogszabályok, a HUN-REN alapító okirata és a HUN-REN FI alapító okirata, továbbá a HUN-REN belső szabályozók rendelkezéseinek megfelelően – tudományos kutatási területen meglévő kapacitásait, infrastruktúráját vállalkozási tevékenység keretében is hasznosíthatja.
12. A HUN-REN FI gazdálkodásáról évente üzleti tervet és költségvetést, azok megvalósításáról évente beszámolót készít, amelyet a HUN-REN Felügyelőbizottsága véleményének figyelembevételével a HUN-REN elnökének előterjesztésére a HUN-REN Irányító Testülete fogad el.

5.§ A HUN-REN FI gazdálkodása

- A HUN-REN FI a HUN-REN tv., a KFI tv., valamint a belső szabályozókban meghatározott rendelkezések szerint önállóan gazdálkodik a rendelkezésére bocsátott pénzeszközökkel, egyéb eszközökkel, saját vagyonával vagy rábízott vagyonelemekkel a felelős gazdálkodás követelményének sérelme nélkül.
- A HUN-REN FI önálló vagyonnal rendelkezik, vagyonát kizárólag a HUN-REN tv. 1. § (2) bekezdésében meghatározott közfeladatával összefüggő tevékenység végzésére fordíthatja. Ennek során a HUN-REN FI a piaci magánbefektető elvével összhangban gazdasági tevékenységet végezhet, ami nem veszélyeztetheti a közfeladat-ellátását. A gazdasági tevékenységéből származó nyereségét nem oszthatja fel, azt kizárólag közfeladatával

összefüggésben használhatja fel. E gazdasági tevékenységek költségeit és bevételeit számvitelileg elkülönítetten tartja nyilván.

3. A HUN-REN alapító okirata értelmében a HUN-REN Irányító Testülete dönt a gazdasági társaság, egyéb szervezet, illetve jogi személy a HUN-REN FI, vagy a HUN-REN FI részvételével történő alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről, értékesítéséről, feltéve, hogy az érintett gazdasági társaságban, egyéb szervezetben, illetve jogi személyben a HUN-REN FI, illetve a HUN-REN és a HUN-REN FI vagyoni hozzájárulása együttesen a 250.000.000.-Ft-ot meghaladja. A főigazgató köteles az erre irányuló javaslatát a HUN-REN elnökének felterjeszteni, aki kéri a HUN-REN Irányító Testületének döntését. Egyebekben a HUN-REN Irányító Testülete a HUN-REN tv. értelmében további szabályokat határozhat meg a HUN-REN FI vagyongazdálkodására vonatkozóan.

6.§ A vagyonnal kapcsolatos szabályok

1. A HUN-REN tv. értelmében a HUN-REN FI saját vagyona, amely felett a tulajdonosi jogokat is gyakorolja, mindazon ingó és ingatlan vagyonelemek, valamint vagyoni értékű jogok (ideértve a szellemi alkotásokhoz fűződő jogokat, a vállalkozásokban fennálló tulajdonjogot, valamint egyéb jogokat) összessége (a továbbiakban: saját vagyon), amelyek a HUN-REN FI-re a HUN-REN tv. rendelkezései alapján 2025. október 29. napján általános jogutódlás keretében a jogelődötől átszálltak, vagy amelyek megilletik.
2. A HUN-REN FI által 2025. október 29. napját követően ellenérték fejében vagy ingyenesen tulajdonként szerzett vagyonelemek és vagyoni értékű jogok, (ideértve a szellemi alkotáshoz fűződő jogokat), valamint a hasznosító és egyéb vállalkozásokban fennálló, állami tulajdon körébe nem tartozó részesedések is a HUN-REN FI saját vagyona körébe tartoznak.
3. A HUN-REN FI vagyongazdálkodásában, illetve használatában lévő állami tulajdonú vagyonelemek felett a tulajdonosi jogokat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. vagy az arra kijelölt szerv vagy szervezet gyakorolja.
4. Az MTA tulajdonában álló ingó és ingatlan vagyonnak a használatára, illetve ezen vagyonelemekkel való rendelkezés feltételeire a HUN-REN FI és az MTA között hatályos kétoldalú – vagy amennyiben a szerződésnek több szerződő fele is volt, úgy többoldalú – szerződésekben foglaltak az irányadók.
5. A 3. és a 4. pontban foglaltakon túl idegen vagyonnak minősül mindazon vagyonelemek összessége is, amelyeket a HUN-REN FI a HUN-REN tv. és az alapító okirata szerinti közfeladatainak, valamint egyéb kapcsolódó feladatainak ellátása érdekében – a HUN-REN tv. rendelkezéseinek megfelelően és az abban meghatározott feltételek teljesülése érdekében, valamint szükség szerint a HUN-REN Irányító Testületének határozataiban foglalt szabályok szerint – harmadik személlyel kötött megállapodás alapján ideiglenesen használ vagy kezel. E vagyonelemek használatára az azokat érintő szerződésekben foglalt rendelkezések irányadók.
6. A HUN-REN törvény rendelkezései szerint a HUN-REN FI vagyonát, ezen belül ingatlan vagyonát, valamint az alapító okiratában székhelyként, illetve telephelyként meghatározott ingatlanokat az alapító okiratban meghatározott tevékenysége folytatására használhatja.

7.§ A munkaviszonnyal kapcsolatos rendelkezések

1. A Kutatóintézet főigazgatója felett a munkáltatói jogokat a HUN-REN elnöke gyakorolja.
2. A Kutatóintézet főigazgatójának a munkabérét és egyéb juttatásait a Kutatóintézet üzleti tervében és költségvetésében kell tervezni és biztosítani, továbbá a főigazgató munkaviszonyával összefüggő valamennyi bejelentési, bevallási, bérszámfejtési és egyéb adminisztratív kötelezettség a Kutatóintézetet terheli.
3. A HUN-REN FI munkavállalók felett a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja.
4. A HUN-REN FI gyakorolja a HUN-REN FI munkavállalók munkaviszonyával összefüggő valamennyi munkáltatói jogot és teljesíti valamennyi kötelezettséget, ideértve a munkaviszonyból eredő valamennyi kifizetés teljesítését, a jogszabályban előírt nyilvántartási, bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését a hatóságok felé.
5. A HUN-REN FI vesz részt a HUN-REN FI munkavállalók HUN-REN munkaviszonyukkal összefüggő bármely jogvitás, peres, nemperes eljárásban, egyúttal terheli az ezen eljárásokból eredő, vagy azokkal összefüggő jogkövetkezmények teljesítése és elősegítése, illetve jogosult az ezen eljárásokból eredő jogok és igények érvényesítésére azzal, hogy a jogi képviselőt ellátásáról is maga gondoskodik. Jelen pontban foglaltak attól függetlenül irányadók, hogy a jogvitában a HUN-REN perben állása vagy részvétele bármely okból szükséges vagy célszerű. A jelen pontban foglaltaktól a HUN-REN és a Kutatóintézet eltérhet, amennyiben erről külön megállapodásban kifejezetten másként rendelkeznek.
6. A HUN-REN FI főigazgatója köteles haladéktalanul, majd folyamatosan tájékoztatni a HUN-REN vezérigazgatóját minden olyan munkaügyi tárgyú peres vagy nemperes eljárásról, amely a Kutatóintézet részvételével zajlik, és amely a HUN-REN, illetve a HUN-REN FI jóhírnevét érdemben sértheti, veszélyeztetheti vagy a sajtó részéről érdemi érdeklődésre tarthat számot.
7. A HUN-REN FI főigazgatója az egyes munkáltatói jogait – az e pontban meghatározott kivételekkel – a Kutatóintézet más vezetőjére ruházhatja azzal, hogy a főigazgató-helyettes, a tématerületi klaszter vezető, a gazdasági vezető, valamint a főigazgató közvetlen irányítása és felügyelete alatt álló önálló szervezeti egységek, önálló tudományos kutatócsoport vezetői és a főigazgató közvetlen irányítása és felügyelete alatt álló munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogok nem ruházhatóak át. A tudományos kutatócsoportok vezetői esetében a főigazgató – a munkaviszony létesítése, módosítása, megszüntetése kivételével – ruházhatja át a munkáltatói jogokat a Kutatóintézet más vezetőjére.
8. A főigazgató az egyes munkáltatói jogkörök átruházásának szabályairól – a HUN-REN belső szabályozóiban, illetve a jelen fejezetben meghatározottak figyelembevételével – írásban rendelkezik, ami a HUN-REN FI SZMSZ 2. számú függeléke és amit módosítása esetén tájékoztatásul a főigazgató megküld a HUN-REN vezérigazgatójának.
9. A főigazgató adott munkavállaló tekintetében a delegált munkáltatói jogkört egyedi döntéssel bármikor magához vonhatja, feltéve, hogy döntéséről előzetesen, vagy –

halaszthatatlan esetben – haladéktalanul utólag írásban tájékoztatja az érintett munkavállalót, valamint az addigi munkáltatói jogkör gyakorlóját.

10. A főigazgató által átruházott egyes munkáltatói jogköröket tovább delegálni nem lehet.
11. A főigazgató közvetlenül irányítja és felügyeli a főigazgató-helyettest, a klaszter vezetőket, a gazdasági vezetőt továbbá – amennyiben a HUN-REN FI SZMSZ-e másként nem rendelkezik – a főigazgató közvetlen irányítása és felügyelete alatt álló önálló szervezeti egység vezetőjét, vagy az önálló szervezeti egységként működő kutatócsoport vezetőjét, valamint a munkavállalókat. A főigazgató ezen túlmenően – a felügyelő munkahelyi vezető tájékoztatása mellett – bármely más munkavállaló esetében is dönthet a közvetlen irányításról, illetve bármely más munkavállaló részére közvetlenül is feladatot adhat.
12. A főigazgató a Kutatóintézetben – a HUN-REN belső szabályozói szerint – köteles biztosítani egyes meghatározó munkakörök vagy feladatok ellátását, így különösen: a kutatás hasznosítással kapcsolatos feladatok, a legmodernebb technológiák alkalmazását biztosító feladatok, az informatikai biztonsági felelősi feladatok, az adatvédelmi összekötő feladatok, a kutatási adatgazdász feladatok, a pályázati és projektmenedzseri feladatok, a közfeladatfinanszírozási szerződés monitoringjához kapcsolódó feladatok, a kommunikációs és közkapcsolati feladatok, valamint a belső kontrollrendszer kialakításához és működtetéséhez kapcsolódó feladatok.
13. A Kutatóintézetben az újonnan létrehozott vagy megüresedő egyes tudományos álláshelyeket pályázat útján kell betölteni. A pályázati rendszer hatálya alá tartozó egyes tudományos munkakörsoportokat, a pályáztatás elveit, valamint a tudományos munkakörök betöltésére vonatkozó általános követelményeket a HUN-REN pályáztatási és foglalkoztatási keretszabályzatai, a részletes rendelkezéseket pedig a Kutatóintézet pályáztatási és foglalkoztatási szabályzata tartalmazza. A pályáztatási keretszabályzatban egyes tudományos álláshelyek pályázat útján történő betöltése alól – a HUN-REN pályáztatási szabályzatában foglaltak szerint – kivétel tehető, amennyiben azt a munkakör jellege vagy egyéb, objektív körülmény indokolja. A pályáztatási keretszabályzat a főigazgatónak is biztosíthatja, hogy bizonyos objektív körülmények esetén döntsön a pályáztatás alóli kivételről, egyben erről tájékoztatni köteles a HUN-REN elnökét. A pályázatokat egyidejűleg a HUN-REN FI és a HUN-REN honlapján is meg kell hirdetni.
14. A munkaviszonnyal kapcsolatos további követelményekről a HUN-REN foglalkoztatási keretszabályzata, valamint a Kutatóintézet foglalkoztatási szabályzata rendelkezhet.

8.§ Hivatalos és publikációs névhasználat

1. A HUN-REN FI valamennyi jogviszonyában és kapcsolatában – hivatalos, nem hivatalos – , valamint nyilvános megjelenései során a 2. pontban meghatározott megnevezéseket kell használni.
2. A HUN-REN FI tudományos tevékenységet végző munkavállalója publikációiban, tudományos tevékenysége és megjelenései során a Kutatóintézetet a következők szerint tünteti fel:

- a, Az intézet neve: HUN-REN Földfizikai és Űrtudományi Kutatóintézet; rövidített neve: HUN-REN FI
- b, elnevezése idegen nyelven:
- Angol nyelvű elnevezése: HUN-REN Institute of Earth Physics and Space Science
rövidített angol neve: HUN-REN EPSS
 - Német nyelvű elnevezése: HUN-REN Institut für Physik der Erde und Weltraumwissenschaft
 - Francia nyelvű elnevezése: HUN-REN Institut de Physique du Globe et de Science Spatiale
 - Orosz nyelvű elnevezése: HUN-REN Институт Физики Земли и Космической Науки
 - Kínai nyelvű elnevezése: HUN-REN 地球物理与空间科学研究所
3. A Szeizmológiai Obszervatórium munkatársai a Kövesligethy Radó Szeizmológiai Obszervatórium nemzetközi ismertsége miatt az alábbi affiliációt is használhatják:
- a) magyar nyelvű publikáció esetében: Kövesligethy Radó Szeizmológiai Obszervatórium, HUN-REN Földfizikai és Űrtudományi Kutatóintézet, Budapest
- aa) rövidítve: KRSZO, HUN-REN FI, Budapest
- b) angol nyelvű publikáció esetében: Kövesligethy Radó Seismological Observatory, HUN-REN Institute of Earth Physics and Space Science, Budapest, Hungary
- ba) rövidítve: KRSO, HUN-REN EPSS, Budapest, Hungary
4. A tihanyi telephely munkatársai a Tihanyi Geofizikai Obszervatórium nemzetközi ismertsége miatt az alábbi affiliációt is használhatják:
- a) magyar nyelvű publikáció esetében: Tihanyi Geofizikai Obszervatórium, HUN-REN Földfizikai és Űrtudományi Kutatóintézet, Tihany
- aa) rövidítve: Tihanyi Geofizikai Obszervatórium, HUN-REN FI, Tihany
- b) angol nyelvű publikáció esetében: Tihany Geophysical Observatory, HUN-REN Institute of Earth Physics and Space Science, Tihany, Hungary
- ba) rövidítve: Tihany Geophysical Observatory, HUN-REN EPSS, Tihany, Hungary
5. A Kutatóintézet tudományos tevékenységet végző munkavállalója a publikációkban feltüntetheti azt a tudományos intézetet, kutatócsoportot, tudományos szervezeti egységet is, amelyben dolgozik.

II. FEJEZET

A KUTATÓINTÉZET VEZETÉSÉRE, SZERVEZETÉRE, TESTÜLETEIRE VONATKOZÓ FŐBB SZABÁLYOK

A KUTATÓINTÉZET FŐIGAZGATÓJA ÉS EGYÉB VEZETŐI

1.§ A főigazgató

1. A Kutatóintézet vezetője a főigazgató.
2. A főigazgató önállóan és egyéni felelősséggel dönt a HUN-REN FI tevékenységét és működését érintő kérdésekben. A főigazgató látja el a Kutatóintézet általános és teljes

képviselétét. A főigazgató a HUN-REN tv. 1. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott célok és küldetés teljesítése érdekében, a HUN-REN alapító okirata, illetve a Kutatóintézet alapító okirata, valamint a HUN-REN SZMSZ-e és a HUN-REN FI SZMSZ-ének rendelkezései, valamint a HUN-REN belső szabályozói figyelembevételével vezeti és irányítja a Kutatóintézetet.

3. A főigazgató feladata különösen:

- 3.1 irányítja a Kutatóintézet tudományos stratégiájának, kutatási céljainak és kiemelt tematikus prioritásainak, kutatási terveinek kidolgozását igazodva a közfeladat-finanszírozási szerződéshez (a továbbiakban: KFSZ) is és javaslatot tesz a Kutatóintézet tudományterületei tekintetében a HUN-REN hálózati szintű stratégiájára és céljaira, illetve biztosítja mindezek végrehajtását;
- 3.2 felel a tudományos kutatásokhoz szükséges feltételek biztosításáért és fejlesztéséért;
- 3.3 elősegíti a Kutatóintézet külső forrásbevonását a pályázatok, az ipari kapcsolatok és a piaci tevékenység erősítésén keresztül;
- 3.4 ösztönzi a korszerű technológiák alkalmazását a legfrissebb módszertani és technológiai elvek mentén;
- 3.5 elősegíti a Kutatóintézet tudományos kutatási eredményeinek hasznosítását, gondoskodik az ehhez szükséges feltételekről és feladatok ellátásáról, továbbá – a HUN-REN és a Kutatóintézet belső szabályozóival összhangban – dönt a Kutatóintézet szellemi alkotásainak befogadásáról és szellemi tulajdonának társadalmi vagy gazdasági hasznosításáról, figyelemmel arra, hogy a szellemi alkotásokkal kapcsolatos munkáltatói jogok és kötelezettségek a HUN-REN elnökének döntése értelmében a Kutatóintézetet illetik;
- 3.6 elősegíti a Kutatóintézet kutatóinak szakmai fejlődését összhangban a HUN-REN kutatói életpálya-modell rendelkezéseivel, felel a kutatói életpálya-modell kutatóintézeti alkalmazásáért és népszerűsítéséért;
- 3.7 felel a Kutatóintézetnek a KFSZ teljesítményindikátorokhoz kapcsolódó vállalásainak éves meghatározásáért és teljesítésük elősegítéséért, részt vesz a KFSZ-monitoring folyamatában;
- 3.8 működteti a teljesítménymérési és értékelési rendszert;
- 3.9 fejleszti és bővíti a Kutatóintézet nemzetközi kapcsolatait, nemzetközi együttműködéseit, ösztönzi és segíti a Kutatóintézet tudományos tevékenységet végző munkatársainak részvételét nemzetközi tudományos projekteken, programokban, pályázatokban a Kutatóintézet nevében nemzetközi kutatási és együttműködési szerződéseket köt, valamint ösztönzi és irányítja a Kutatóintézet saját nemzetközi eseményeinek megszervezését;
- 3.10 ösztönzi és dönt a Kutatóintézet részvételéről pályázatokban;
- 3.11 koordinálja a Kutatóintézet alaptevékenységébe tartozó tudományos kérdésekkel kapcsolatos állásfoglalások kialakítását;
- 3.12 irányítja a Kutatóintézet hazai tudományos együttműködésekben való részvételét;
- 3.13 népszerűsíti a tudomány és a kutatás jelentőségét, felel a Kutatóintézet tevékenységével kapcsolatos kommunikációért, a HUN-REN-re vonatkozó belső szabályozókkal összhangban;
- 3.14 biztosítja a Kutatóintézet kutatási tevékenységével összefüggő közcélú szolgáltatások nyújtását;
- 3.15 felel a Kutatóintézet - jogszabályoknak, HUN-REN Irányító Testület döntéseinek, HUN-REN és a Kutatóintézet belső szabályozóinak megfelelő - gazdálkodásáért, és

- az üzleti tervének, valamint költségvetésének (részletesen forrásfelosztás, így többek között fejlesztések, létszám- és bérigazgatás) – vagy azok módosításainak előkészítéséért és annak végrehajtásáért, továbbá a Kutatóintézet beszámolójának elkészítéséért és annak tartalmáért, valamint az ezekkel összefüggő belső szabályozók kialakításáért;
- 3.16 kötelezettségvállalási, illetve kiadmányozási jogot gyakorol, illetve belső szabályozóban dönt a Kutatóintézetben belül e jogkörök delegálásáról és rendjéről;
 - 3.17 felel a Kutatóintézet vagyongazdálkodásáért, biztosítja az ingó, ingatlan és szellemi vagyon védelmét, gyakorolja a Kutatóintézet vagyona tekintetében a tulajdonosi jogokat, illetve belső szabályozóban dönt e jogkör delegálásáról;
 - 3.18 felel a Kutatóintézet vállalkozási tevékenységéért, gyakorolja a tulajdonosi jogokat a Kutatóintézet tulajdonában álló gazdasági társaságok felett, ezt a jogát a Kutatóintézet más vezetőjére nem ruházhatja át;
 - 3.19 biztosítja és ellenőrzi a Kutatóintézet jogszabályokban, a HUN-REN Irányító Testületének határozataiban, a HUN-REN és a Kutatóintézet belső szabályozóiban foglaltaknak megfelelő, szabályszerű működését; ennek keretében gondoskodik a belső kontrollrendszer kialakításáról és működtetéséről, valamint együttműködik a HUN-REN belső ellenőrzéséért felelős szervezeti egységével, a Felügyelőbizottság és egyéb hatóságokkal ellenőrzései során;
 - 3.20 felel a kutatási intézmény tekintetében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítéséért;
 - 3.21 felel a HUN-REN kutatási intézményei közötti szinergiák erősítéséért és a hálózat egésze működése szempontjából a hatékonyságot és költséghatékonyságot szolgáló hálózatszintű rendszerek, eljárások, gyakorlatok, eszközök bevezetéséért, működtetéséért és alkalmazásáért;
 - 3.22 vezeti a Kutatóintézetben a Vezetői Értekezletet, illetve a jogszabályokban, a HUN-REN Irányító Testületének határozataiban és a HUN-REN belső szabályozóiban foglaltakra is figyelemmel dönt a Kutatóintézet tevékenységét segítő egyéb testületek és bizottságok létrehozásáról, illetve biztosítja ezek működését;
 - 3.23 kiadja a jogszabályokban, a HUN-REN Irányító Testületének határozataiban és a HUN-REN belső szabályozóiban foglaltakra is figyelemmel a Kutatóintézet belső szabályozóit;
 - 3.24 felel a HUN-REN vezetőivel és testületeivel való folyamatos kapcsolattartásért; tudományos és operatív kérdésekben tájékoztatást nyújt és együttműködik a HUN-REN elnökkel, a tudományterületi alelnökökkel és a HUN-REN vezérigazgatóval;
 - 3.25 biztosítja a HUN-REN céljainak, küldetésének, feladatainak és működésének fejlesztését és a tevékenységének nyomkövetése érdekében a HUN-REN elnöke és vezérigazgatója, vagy a központi szervezeti egységek részéről kért adatszolgáltatások teljesítését. Biztosítja a Kutatóintézet szervezeti egységeinek a HUN-REN elnökével, vezérigazgatójával és a HUN-REN központi szervezeti egységeivel való folyamatos együttműködését és a működéssel kapcsolatos szakmai iránymutatások követését;
 - 3.26 gyakorolja a tulajdonosi, alapítói, felügyeleti, közreműködői jogokat a jogszabály vagy megállapodás alapján a HUN-REN FI tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok felett, mely jogát nem ruházhatja át a HUN-REN FI más vezetőjére;
 - 3.27 felel mindazon ügyekért, amelyeket jogszabály vagy belső szabályozó, vagy a HUN-REN elnöke, mint munkáltató a feladatkörébe utal.

4. A főigazgatót távolléte, akadályoztatása vagy érintettsége miatt esetlegesen kizáró körülmény esetén – kivéve, ha jogszabály, HUN-REN belső szabályozója, a HUN-REN FI SZMSZ-e, vagy a főigazgató egyedi döntése másként nem rendelkezik – általános jelleggel és teljes jogkörrel mind feladataiban (tudományos irányítási és szervezet irányítási), mind a Kutatóintézet képviselőjében a főigazgató-helyettes helyettesíti. A főigazgatót – jogszabály, HUN-REN belső szabályozója, a HUN-REN FI SZMSZ szabályai, vagy a főigazgató egyedi írásbeli döntése alapján – feladat- és hatásköréhez igazodóan egyes kérdésekben valamelyik tématerületi klaszter vezető vagy a Kutatóintézet más vezetője is helyettesítheti.
5. A főigazgató az irányítási jogkörét vagy annak egy részét – kivéve, ha jogszabály, HUN-REN belső szabályozója vagy a HUN-REN FI SZMSZ-e másként nem rendelkeznek – a Kutatóintézet más vezetőjére átruházhatja, ez azonban nem érinti a főigazgatónak a feladat elvégzésére irányuló felelősségét.
6. A főigazgató a képviseleti jogosultságát a HUN-REN FI SZMSZ rendelkezései szerint – a jogkör és az ellátandó feladat pontos megjelölésével – általános jelleggel vagy egyedi esetben írásban átruházhatja.

2.§ A Kutatóintézet egyéb vezetői

1. A HUN-REN FI egyéb (szervezeti) vezetői: a főigazgató-helyettes, a tématerületi klaszter vezető, a gazdasági vezető. A főigazgató döntése, hogy mely munkakörökhöz rendeli a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208.§ (2) bekezdés szerinti vezetői állást.
2. A HUN-REN FI szervezetén belül az önálló tudományos szervezeti egységeket (pl. obszervatórium, laboratórium, állomás, hálózat stb.), valamint a tudományos munkát segítő, támogató műszaki, operatív funkciókat ellátó önálló szervezeti egységeket (pl. osztály) (a továbbiakban: operatív szervezeti egységek) vezető vagy koordinátor vezeti.
3. Amennyiben a szervezeten belül releváns, úgy az önálló vagy a nem önálló szervezeti egységként működő tudományos kutatócsoportok vezetője a kutatócsoportvezető.

3.§ A főigazgató-helyettes

1. A főigazgató-helyettes a főigazgató általános helyettese mind feladataiban (tudományos irányítási és szervezet irányítási), mind a Kutatóintézet képviselőjében.
2. A főigazgató-helyettes a hatáskörébe tartozó ügyekben – kivéve a főigazgató ezzel ellentétes írásos rendelkezését – a Kutatóintézetet hatóságok előtt, más intézményekkel, gazdasági szereplőkkel és magánszemélyekkel szemben képviseli. Ezekben az ügyekben kiadmányozási joggal rendelkezik. A főigazgató-helyettes az intézkedéseiről a főigazgatót folyamatosan tájékoztatja.
3. A főigazgató-helyettes a HUN-REN FI SZMSZ rendelkezései szerint önálló szervezeti egységeket vezethet és irányíthat, e szervezeti egységek munkavállalói felett a HUN-REN

FI SZMSZ rendelkezései szerint és a HUN-REN FI SZMSZ 2. számú függeléke gyakorolhatja a munkáltatói jogokat.

4. A főigazgató-helyettes a feladatainak ellátása során folyamatosan együttműködik a tématerületi klaszterek vezetőivel, a gazdasági vezetővel és egyéb önálló szervezeti egység vezetőivel.
5. A főigazgató-helyettes segíti a főigazgatót feladatainak ellátásában, különösen a szervezeti egységek közötti koordinációban, összehangolja a tevékenységeket és a HUN-REN tv. szerinti közfeladatok hatékony ellátást. A főigazgató-helyettes részletes feladatait a HUN-REN FI SZMSZ melléklete tartalmazza.

4. § A tématerületi klasztervezető és a gazdasági vezető

1. A Kutatóintézetben tudományos és operatív területért felelős vezetők működnek. A HUN-REN FI-ben a következő vezetők vannak: tématerületi klasztervezető, gazdasági vezető.
2. A tématerületi klaszter vezető és a gazdasági vezető – a főigazgató döntése és amennyiben a HUN-REN FI SZMSZ-e másként nem rendelkezik – a főigazgató irányítása és felügyelete alatt végzik munkájukat. A tématerületi klasztervezető és a gazdasági vezető a főigazgató által meghatározott körben önállóan képviselheti a HUN-REN FI-t.
3. A tématerületi klasztervezetők és a gazdasági vezető kötelesek folyamatosan együttműködni egymással, a főigazgató-helyetttel és tájékoztatni a főigazgatót.
4. A tématerületi klasztervezető és gazdasági vezető a HUN-REN FI SZMSZ-ben meghatározott rendelkezések és a HUN-REN FI SZMSZ 2. számú függeléke szerint gyakorolhat munkáltatói jogokat az irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egységeinek vezetői és munkavállalói felett. A tématerületi klasztervezető és gazdasági vezető irányítja és felügyeli az alá tartozó szervezeti egységek munkáját és azok vezetőit.
5. A tématerületi klaszter vezetőjének feladata a Kutatóintézet céljaival és feladataival összhangban a klaszter stratégiájának, prioritásainak és kutatási tevékenységének tervezése és irányítása, a kutatási infrastruktúra, a kutatási eredményesség biztosítása, a kutatási eredmények hasznosításának elősegítése, a kutatói életpálya és a munkavállalók szakmai fejlődésének támogatása, a teljesítmények nyomon követése és értékelése, a nemzetközi kapcsolatok fejlesztése, a rábízott erőforrásokkal való jogszerű és gazdaságos gazdálkodás, valamint a munkafegyelem biztosítása.
6. A gazdasági vezető feladata a HUN-REN FI pénzügyi, gazdálkodási tevékenységének irányítása és ellenőrzése, különösen a Kutatóintézet működésével és működtetésével kapcsolatos pénzügyi és gazdálkodási tervezési, végrehajtási, beszámolási, beszerzési, közbeszerzési, könyvviteli, ellenőrzési, vagyongazdálkodási, közszolgáltatási, vállalkozási tevékenységgel kapcsolatos feladatok – jogszabályok, illetve a HUN-REN belső szabályozói szerinti – ellátása.
7. A gazdasági vezető – a jogszabályokkal és a HUN-REN belső szabályozóival összhangban – felel a Kutatóintézet erőforrásainak keretei között az eredményes és gazdaságos gazdálkodás feltételeinek meghatározásáért és biztosításáért. Ennek érdekében javaslatot

tesz az ezt elősegítő intézkedésekre és a főigazgatói belső szabályozók kiadására, továbbá intézkedéseket tesz, illetve intézkedések megtételére hív fel a Kutatóintézetben.

8. Amennyiben a HUN-REN FI SZMSZ melléklete szerint a Kutatóintézet vezetésére és szervezeti egységeire vonatkozó részletes szabályok másként nem rendelkeznek a gazdasági vezető irányítja és felügyeli a Kutatóintézeti jogi és személyügyi kérdésekkel kapcsolatos feladatait.
9. A gazdasági vezető a HUN-REN FI SZMSZ-ben nem említett jogainak és felelősségének vonatkozásában a vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.
10. A gazdasági vezető munkáját a főigazgató döntése szerint – a HUN-REN FI SZMSZ mellékletének részletszabályai alapján – a főigazgató-helyettes is irányíthatja és felügyelheti. A gazdasági vezető – a HUN-REN hálózat egészét érintő kérdésekben – a HUN-REN gazdálkodási feladatokért felelős vezetőjének szakmai iránymutatásait figyelembe véve jár el.
11. A gazdasági vezető, vagy az általa írásban kijelölt munkavállaló pénzügyi ellenjegyzése szükséges minden jogszabályban vagy belső szabályozóban meghatározott okirat, szerződés, kötelezettségvállalás, jognyilatkozat stb. (a továbbiakban: okirat) kiállításához, így különösen, ha az a Kutatóintézet jóváhagyott terveiben nem szereplő feladatok költségeinek viselésére vonatkozik, valamint a Kutatóintézet tárgyi eszközeinek átadásához, illetve értékesítéséhez kapcsolódik.
12. A Kutatóintézet munkavállalóinak alkalmazása, munkaszerződés módosítása és munkaviszonyának megszüntetése a gazdasági vezető pénzügyi ellenjegyzéséhez kötött.
13. A tématerületi klasztervezető és a gazdasági vezető részletes feladat- és hatáskörét, valamint az általuk irányított és felügyelt szervezeti egységekre vonatkozó szabályokat a HUN-REN FI SZMSZ-ének melléklete tartalmazza.

5.§ Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály vezetője

1. A Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály vezetője (a továbbiakban: titkárságvezető) a főigazgató irányítása és felügyelete alatt végzi munkáját.
2. A Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály vezetője támogatja a főigazgató munkáját, közreműködik a Kutatóintézet jogszerű, hatékony és eredményes tudományos és operatív működésének biztosításában. Feladata a főigazgatói döntések előkészítése, a Kutatóintézet adminisztratív tevékenységének koordinálása, a kutatóintézet működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása, a Kutatóintézet testületei és biztonsági működésének követése, a Kutatóintézetben belüli kommunikáció segítése, az egyes szervezeti egységek közötti együttműködés szükség szerinti támogatása, a főigazgató által rábízott feladatok végrehajtásának koordinálása. Segíti a pályázati folyamatokat, valamint felelős a HUN-REN és más szervezetek részére készítendő tájékoztatások, adatszolgáltatások és jelentések összehangolásáért.

6. § Egyéb szervezeti egységek vezetői

A Kutatóintézeten belül működő egyéb tudományos és operatív szervezeti egységek vezetőire vonatkozó szabályokat a HUN-REN FI SZMSZ melléklete tartalmazza.

III. FEJEZET

SZAKMAI ÉS FUNKCIONÁLIS KAPCSOLATOK ÉS IRÁNYÍTÁS

1.§ Kapcsolattartás, együttműködés

1. A HUN-REN vezetőivel, központi szervezeti egységeivel, más kutatási intézményeivel, egyéb intézményekkel, hatóságokkal, gazdálkodó és egyéb szervezetekkel, partnerekkel (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együttesen: partnerek) a kapcsolatot a HUN-REN FI nevében és képviselőjében főszabályként a főigazgató tartja.
2. A Kutatóintézet nevében és képviselőjében – a HUN-REN FI SZMSZ-ben meghatározottak szerint vagy a főigazgató felhatalmazása alapján – feladat- és hatáskörében a partnerekkel kapcsolattartásra jogosult és kötelezett a főigazgató-helyettes, a tématerületi klasztervezetők, a gazdasági vezető továbbá más önálló szervezeti egységek vezetői és kijelölt munkavállalók. Amennyiben partnerekkel egyeztetnek, erről tájékoztatják a főigazgatót, illetve a főigazgatói titkárságot.
3. A főigazgató biztosítja, hogy a Kutatóintézet szervezeti egységei a HUN-REN vezetőivel és központi szervezeti egységeivel folyamatos szakmai kapcsolatot tartsanak fenn, és tevékenységük során a működésre vonatkozó szakmai iránymutatásokat maradéktalanul kövessék, a határidőket betartsák, az adatszolgáltatási kéréseket teljesítsék, az egyes szakmai területek koordinációs egyeztetéseiben, a jó gyakorlatok, a hálózati elv érvényesülése érdekében a közös munkában aktívan és értékes közreműködőként részt vesznek.
4. A Kutatóintézet részéről a partnerekkel való kapcsolattartás részletes rendjét, ezen belül - a HUN-REN belső szabályozói szerint is – a sajtó és kommunikációs kapcsolatok rendjét a főigazgató belső szabályozóban határozhatja meg.

2. § A Kutatóintézet belső szabályozói

1. A Kutatóintézet főigazgatójának belső szabályozói a Kutatóintézet működésének, belső folyamatainak, munkarendjének, egyeztetési és eljárási rendjének, valamint az ügyrendi kérdéseknek a részletes szabályait rögzítő normatív vagy egyedi rendelkezések.
2. A belső szabályozókat a főigazgató adja ki, különösen a gazdálkodás, a pénzügyek, az iratkezelés, valamint a HUN-REN belső szabályozóiban előírt feladatok végrehajtása érdekében. Belső szabályozó főigazgatói kiadására bármelyik önálló szervezeti egység vezetője tehet javaslatot, a cél és a szövegtervezet megküldésével.
3. A belső szabályozók formája lehet
 - a) a főigazgatói határozat a főigazgató által kiadott olyan szabályozó, amely az Irányító Testület határozatának felhatalmazása alapján és kizárólag az abban foglaltak szerint az Irányító Testület határozatának módosítását vagy kiegészítését tartalmazza;
 - b) a szabályzat, ami a főigazgató vagy az igazgató által kiadott szabályozó, irányítási eszköz, amely többek között a HUN-REN FI működésére, tevékenységére, magatartási

- vagy eljárási rendjére vonatkozóan általános érvényű, kötelező szabályokat állapít meg, és amely a teljes állományra vagy – a szabályozás tárgya szerint – egy meghatározott szervezeti vagy személyi körre kötelező;
- c) az iránymutatás, ami a főigazgató vagy az igazgató által kiadott irányítási eszköz, amely a kötelező szabályok és intézményi eljárások értelmezését, egységes alkalmazását és egységes vagy egymással összhangban álló gyakorlati végrehajtását segíti;
 - d) az utasítás, ami a főigazgató vagy az igazgató által kiadott szabályozó, amely egy meghatározott ügyben, vagy eseti jelleggel kiadott egyedi intézkedés vagy döntés, amely konkrét személyre, szervezeti egységre vagy meghatározott feladatra, tevékenység ellátására irányul különösen a munkáltatói jogkör gyakorlása körében, a munkavégzésre, munkaszervezésre, feladatellátásra, irányításra, felelősségi rendre vagy egyéb, a foglalkoztatási jogviszonyból eredő kötelezettségekre vonatkozóan alkalmazandó.
4. A belső szabályozók a HUN-REN FI valamennyi szervezeti egységére és munkavállalójára kötelezőek, kivéve, ha másként nem rendelkeznek.
 5. A HUN-REN FI munkavállalókra kötelező szabályokat a Kutatóintézet belső honlapján közzé kell tenni vagy egyéb szokásos módon kell arról a munkavállalókat tájékoztatni.

3.§ A főigazgató döntésének kezdeményezése, az előterjesztések elő készítésének rendje

1. Az adott belső szabályozó, vagy döntés előkészítése a feladat- és hatáskör szerinti illetékes szervezeti egység, vagy a főigazgató által kijelölt szervezeti egység feladata. Az előkészítés során a szervezeti egység köteles a feladat- és hatáskörük szerint érintett egyéb szervezeti egységekkel, vezetőkkel és szakmai szereplőkkel is egyeztetni, és a beérkezett észrevételeket a javaslat kialakítása során mérlegelni. A javaslatokat a jogszabályok, a HUN-REN belső szabályozói és az egyéb releváns más hatályos belső szabályozók rendelkezéseit figyelembe véve kell előkészíteni.
2. A tervezetet a hivatali útnak megfelelően kell jóváhagyásra felterjeszteni a Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési Osztályon keresztül a főigazgatónak. Amennyiben a javaslat gazdasági, pénzügyi vagy erőforrás-gazdálkodási vonatkozással bír, a gazdasági vezető bevonása kötelező, amennyiben közvetlen kifizetéssel jár, úgy kötelező a pénzügyi ellenjegyzése a fedezet rendelkezésre állásáról.
3. A főigazgató a döntési, jóváhagyási jogkörét a HUN-REN FI SZMSZ-ében foglaltaknak megfelelően átruházhatja a Kutatóintézet más vezetőjére. Ebben az esetben a főigazgatót az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről tájékoztatni kell.

IV. FEJEZET

A KUTATÓINTÉZET SZERVEZETE

1.§ A HUN-REN FI szervezeti felépítése

1. A HUN-REN FI szervezeti egységei a HUN-REN FI SZMSZ-ében meghatározott feladat- és hatáskörükben a mindenkor hatályos jogszabályok, a HUN-REN és a Kutatóintézet belső

szabályozóinak keretei között működnek. A tudományos szervezeti egységek a kutatás szabadságának tiszteletben tartásával végzik kutatási tevékenységüket.

2. A HUN-REN FI szervezete tématerületi klasztervezetők által vezetett klaszterekre, továbbá önálló tudományos szervezeti egységekre (elnevezésük pl. obszervatórium, laboratórium stb.), valamint a tudományos munkát segítő, támogató műszaki, operatív funkciókat ellátó önálló szervezeti egységekre (például: osztály, titkárság stb.) (értsd: operatív szervezeti egységek) tagozódhat. A tudományos szervezeti egységekben tudományos kutatócsoportok működnek, amelyek nem önálló szervezeti egységek.
3. A tudományos kutatócsoport tudományos-szakmai közösség, amely elnyert pályázat, meghatározott kutatási téma vagy program megvalósítása érdekében jön létre; tagjai a Kutatóintézettel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyek, valamint külön megállapodás alapján felsőoktatási képzésben résztvevő hallgatók, doktoranduszok, PhD fokozattal rendelkező kutatók, vendégkutatók vagy más közreműködők lehetnek. Működését a kutatócsoport-vezető irányítja. A kutatócsoport feladata az adott kutatási tevékenység eredményes ellátása, ennek keretében a kutatási projekt(ek) előkészítése, megvalósítása, pályázatokban való részvétel, tudományos publikációk és egyéb kutatási eredmények, szellemi alkotások létrehozása, kutatáshasznosítás elősegítése és megvalósítása. A kutatócsoport önálló jognyilatkozatot nem tehet, jogokat és kötelezettségeket nem vállalhat, a tevékenységével összefüggő jognyilatkozatokat – jellegüktől függően - a főigazgató vagy döntése alapján a Kutatóintézet más vezetője teszi meg. A kutatócsoport tagjai részt vesznek a kutatási intézmény céljainak, küldetésének, stratégiájának teljesítésében, a tudomány kiválóságra és eredményekre törekszenek.
4. Elnyert hazai és nemzetközi pályázatok, támogatások idejére, vagy más projektek, kezdeményezések végrehajtásához ad hoc kutatócsoportok, projektcsoportok hozhatók létre (a továbbiakban: projektcsoportok). A projektcsoport olyan, meghatározott időtartamra létrejövő kutatócsoport, amely hazai és/vagy külföldi pályázati kiírásban vagy támogatói okiratban, szponzori megállapodásban, adományozóval kötött megállapodásban vagy egyéb megállapodáshoz vagy kezdeményezéshez meghatározott kutatási célok megvalósítására jön létre. A projektcsoport a pályázati feltételeknek megfelelő személyekből áll, tevékenységét a pályázati kiírásban, a támogatói okiratban, valamint az intézmény belső szabályzataiban foglaltak szerint végzi, különös tekintettel a szakmai-tudományos feladatok teljesítésére, a rendelkezésére bocsátott erőforrások rendeltetésszerű és gazdaságos felhasználására, a vagyonvédelemre, valamint a kutatási tevékenységgel összefüggő adminisztratív és beszámolási kötelezettségek teljesítésére.

2.§ A HUN-REN FI szervezeti egységei

1. A HUN-REN FI tudományos, a főigazgató irányítása és felügyelete alatt működő szervezeti egységei (klaszterei):
 - a) Földfizikai Klaszter (Earth Physics Cluster)
 - b) Űrtudományi Klaszter (Geospace Science Cluster)
2. A HUN-REN FI tématerületi klasztereihez tartozó infrastrukturális egységek, továbbá az operatív szervezeti egységeinek felsorolását a HUN-REN FI SZMSZ melléklete tartalmazza.

3. A HUN-REN FI tudományos és operatív szervezeti egységeinek részletes feladatait, valamint az irányítási és felügyeleti szabályait, valamint feladat- és hatáskörükre vonatkozó részletes szabályokat a HUN-REN FI SZMSZ-ének melléklete, a szervezeti ábráját a HUN-REN FI 1. számú függeléke tartalmazza.

3.§ A HUN-REN FI testületi szerveire, bizottságaira és egyeztető fórumaira vonatkozó általános szabályok

1. A főigazgatót a Kutatóintézet tevékenységével, működésével és irányításával kapcsolatos kérdésekben véleményezési és javaslattevési jogkörrel rendelkező testületi szervek vagy bizottságok segítik. A testületi szervek és a bizottságok létrehozását jogszabály vagy HUN-REN belső szabályozója előírhatja, vagy arról a főigazgató maga dönthet.
2. A testületi szervek és a bizottságok véleménye, javaslata a főigazgatót nem kötelezi, kivéve, ha erről jogszabály másként rendelkezik.
3. A HUN-REN FI testületi szerve, illetve bizottsága különösen a Vezetői Értekezlet (rövidítése: VE), a HUN-REN FI Tudományos Tanácsa (rövidítése: FITT), Szellemi Tulajdon Bizottság, továbbá a HUN-REN FI SZMSZ-ének melléklete szerinti egyéb testületek és bizottságok.
4. A főigazgató vagy a HUN-REN FI más vezetője összetett, több szervezeti egységet érintő szakmai kérdések előkészítése, megvitatása és végrehajtása céljából egyeztetést, munkaértekezletet, eseti bizottságot hívhat össze, illetve – amennyiben az állandó üléselés indokolt – a főigazgatónál kezdeményezheti állandó vagy eseti bizottság létrehozását.

V. FEJEZET

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A HUN-REN FI SZMSZ alkalmazásában

1. HUN-REN belső szabályozói: a HUN-REN alapító okirata, a kutatási intézmény alapító okirata, a HUN-REN szervezeti és működési szabályzata, a kutatási intézmény szervezeti és működési szabályzata, a HUN-REN Irányító Testületének határozata, a HUN-REN elnöke vagy vezérigazgatója által kiadott szabályozók.
2. A központi szervezeti egységek azok a szakmai és funkcionális szervezeti egységek, amelyek az elnök és a vezérigazgató irányítása, vezetése és felügyelete alatt működnek, és a HUN-REN mint kutatási hálózat céljait és küldetését szolgáló, hálózati szintű szakmai, stratégiai, irányítási, koordinációs, tervezési, gazdálkodási, valamint működtetési és támogató feladatokat látnak el a HUN-REN tv., a HUN-REN alapító okirat, az Irányító Testület határozatai, valamint a HUN-REN belső szabályozói és egyéb jogszabályok alapján, de nem a HUN-REN tv. szerinti szervezeti egységként működő önálló jogi személyiséggel rendelkező kutatási intézmények..
3. A HUN-REN FI SZMSZ-e: a HUN-REN FI SZMSZ-ének főszövegét, mellékletét és annak függelékeit is jelenti. A HUN-REN FI SZMSZ-ének melléklete és függelékei nem

tartalmazhatnak a HUN-REN FI SZMSZ-ének főszövegével ellentétes rendelkezéseket. Ellenkező esetben a HUN-REN FI SZMSZ-e főszövegének rendelkezései az irányadóak.

VI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A HUN-REN FI SZMSZ-ének módosítását – a főigazgatóval történt egyeztetést követően – szükség szerint a HUN-REN elnöke terjeszti a HUN-REN Irányító Testülete elé jóváhagyásra. A módosítást – a javasolt szöveg megküldésével – a főigazgató is kezdeményezheti a HUN-REN elnökénél.
2. A HUN-REN Irányító Testülete a HUN-REN tv. 11. § (3) bekezdése alapján felhatalmazza a HUN-REN FI főigazgatóját, hogy a HUN-REN elnökének és vezérigazgatójának írásos egyetértésével – a HUN-REN FI működésének és irányításának hatékonysága, valamint az új feladatok és kihívások szervezeti megfelelőségének biztosítása érdekében – szükség szerint módosítsa a HUN-REN FI SZMSZ-ének mellékletét és/vagy függelékét. Az HUN-REN FI SZMSZ mellékletének és függelékének ilyen formán való módosítását a főigazgatónak határozatban kell kiadni. A főigazgatóra átruházott hatáskör nem érinti az Irányító Testületnek az a jogát, hogy – a hatáskör átmeneti visszavételével – a HUN-REN FI SZMSZ-ének mellékletét vagy függelékét határozatával maga is módosítsa. A főigazgató köteles gondoskodni a HUN-REN FI honlapján a mindenkor hatályos HUN-REN FI SZMSZ-ének egységes szerkezetben való közzétételéről és annak a HUN-REN vezérigazgatója részére történő megküldéséről.
3. A HUN-REN FI SZMSZ-ének melléklete tartalmazza a HUN-REN FI szervezetére és szervezeti egységeire, a testületi szerveire és bizottságaira vonatkozó részletes szabályokat.
4. A HUN-REN FI egyes szervezeti egységeire, valamint testületi szerveire és bizottságaira vonatkozó további részletszabályokat tartalmazó ügyrendeket a főigazgató – a jogszabályok, a HUN-REN belső szabályozói figyelembevételével– szabályzatban állapíthat meg. Amennyiben a testületi szervek esetében az ügyrend elfogadása – a kutatási intézmény belső szabályozói szerint a testületi szerv jogköre – úgy az ügyrend kiadásához a főigazgató egyetértése szükséges.
5. A jelen HUN-REN FI SZMSZ hatályba lépésével a HUN-REN FI 2024. április 18-án elfogadott SZMSZ-e hatályát veszti.
6. A jelen HUN-REN FI SZMSZ elfogadásával a HUN-REN FI 2024. április 18-án vagy azt megelőző SZMSZ-e alapján kiadott belső HUN-REN FI szabályozók – normatípusuktól függetlenül – azok módosításáig vagy hatályon kívül helyezéséig hatályban maradnak és alkalmazandók. Amennyiben azokat a jelenlegi szabályozási keretek okán módosítani szükséges, arról a főigazgató gondoskodik.
7. A HUN-REN FI jelen SZMSZ-e 2026. április 1-jén lép hatályba, kivéve az SZMSZ I. fejezet 7.§ 13. pontját, ami 2027. január 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2026. március 25.

A HUN-REN FI szervezeti és működési szabályzatának melléklete:

A HUN-REN FI szervezetre, a szervezeti egységeire, a testületi szerveire és bizottságaira vonatkozó részletes szabályokról (rövidítve: HUN-REN FI SZMSZ-ének melléklete)

A HUN-REN FI szervezeti és működési szabályzatának függelékei:

1. számú függelék: A HUN-REN FI szervezeti ábrája
2. számú függelék: A HUN-REN FI főigazgatója egyes munkáltatói jogkörei átruházásának rendjéről
3. számú függelék: a HUN-REN FI-n belül működő tudományos kutatócsoportok felsorolása

MELLÉKLET
**a HUN-REN Földfizikai és Űrtudományi Kutatóintézet Szervezeti és Működési
Szabályzatához**

**A HUN-REN FÖLDFIZIKAI ÉS ŰRTUDOMÁNYI KUTATÓINTÉZET
SZERVEZETÉRE, A SZERVEZETI EGYSÉGEIRE,
A TESTÜLETI SZERVEIRE ÉS BIZOTTSÁGAIRA VONATKOZÓ
RÉSZLETES SZABÁLYOK**

I. FEJEZET

A HUN-REN FI SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1.§ A HUN-REN FI szervezeti egységei

1. A HUN-REN FI tudományos klaszterekből és azokon belül működő tudományos szervezeti egységekből, továbbá operatív szervezeti egységekből áll.
2. A HUN-REN FI tudományos klaszterei a főigazgató irányítása és felügyelete alatt állnak, a klasztereket klasztervezető vezeti:
 - a) Földfizikai Klaszter
 1. Kövesligethy Radó Szeizmológiai Obszervatórium (KRSZO), amelynek része:
 - a. Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózat
 2. Sopronbánfalvi Geodinamikai Obszervatórium
 - a. Alomhegyi Obszervatórium
 - b. Mura-Mürz Megfigyelési Hálózat
 3. az Integrált Geodinamikai Állomások
 - b) Űrtudományi Klaszter
 1. Széchenyi István Geofizikai Obszervatórium
 2. Mágneses Nulltér Laboratórium
 3. Tihanyi Geofizikai Obszervatórium,
 - a. EMMA HUN-REN FI által fenntartott állomásai
 - b. Geomágneses Alaphálózat
3. A főigazgató irányítása és felügyelete alatt működő operatív szervezeti egységei:
 - a. Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési Osztály
 - b. Gazdasági Osztály
4. A HUN-REN FI szervezeti ábráját a HUN-REN FI SZMSZ-ének 1. számú függeléke tartalmazza.
5. A HUN-REN FI-ben működő tudományos kutatócsoportokat a HUN-REN FI SZMSZ-ének 3. számú függeléke tartalmazza.

II. FEJEZET

A FŐIGAZGATÓ-HELYETTES FELADATAI

1. A főigazgató-helyettes segíti a főigazgatót feladatainak ellátásában és ennek során feladata különösen:
 - a) koordinálja a Kutatóintézetben belüli munkát és előkészíti a főigazgatói döntéseket és a főigazgató feladatait támogatva közreműködik a tudományos stratégiát, a kutatási prioritások meghatározását, a kutatáshasznosítást, kutatói életpályát érintő ügyekben és biztosítja azok végrehajtását;
 - b) összehangolja és szükség szerint ellenőrzi a kutatási egységek kutatási munkájának, a kutatási tervek megvalósítását, illetve végrehajtását;
 - c) koordinálja a Kutatóintézet kapcsolatait hazai és nemzetközi partnerekkel, beleértve az események, rendezvények szervezési feladatait;
 - d) koordinálja a Kutatóintézetben belül a teljesítménymérési és értékelési rendszert, illetve a tudományos előmeneteli rendszert és a tudományos minőségbiztosítási tevékenységet, folyamatosan értékeli a kutatói életpálya alakulását;
 - e) elősegíti és követi a Kutatóintézetben működő testületek és bizottságok üléseit, eredményeit;
 - f) részt vesz a közkapcsolatokban, a tudomány és a kutatás népszerűsítésében, kommunikációjában.

III. FEJEZET

A HUN-REN FI SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATAI, MŰKÖDÉSE ÉS VEZETÉSE

A HUN-REN FI TUDOMÁNYOS SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATAI, MŰKÖDÉSE ÉS VEZETÉSE

1.§ A tématerületi klaszterek és azok vezetői

1. A HUN-REN FI-n belül a tématerületi klaszter, a tudományterület fő témaköreiben alap- és alkalmazott kutatásokat folytat, valamint fejlesztési tevékenységet folytat. A tématerületi klaszterek feladata a HUN-REN tv.-ben megfogalmazott célok és küldetés figyelembevételével a tudományterületükön a tudományos kutatás szervezése és megvalósítása, a kutatás eredményeinek rögzítése, hasznosítása és terjesztése, a kutatói utánpótlás biztosításában történő közreműködés, részvétel a kutatás finanszírozási forrásainak megszerzésében és szabályos felhasználásában, a felhasználásról történő elszámolásban.
2. A tématerületi klasztert a klasztervezető vezeti. A tématerületi klaszter vezetője a főigazgató irányítása és felügyelete alatt végzi munkáját. Az egyes tématerületi klaszterek egymással mellérendeltségi kapcsolatban állnak és tevékenységüket egymást kiegészítve szinergikusan végzik.

3. A tématerületi klaszterek tudományos szervezeti egységekből (laboratórium, obszervatórium stb.) állnak. A tématerületi klasztereken belül a tudományos szervezeti egységek egymással mellérendeltségi kapcsolatban állnak.
4. A tématerületi klaszterek feladata a HUN-REN céljaival és küldetésével összhangban a Kutatóintézet tudományos feladatainak intézeti szintű végrehajtása és ennek keretében különösen:
 - a) a tématerületi klaszterek tudományos stratégiájának, kutatási céljainak, kiemelt tematikus prioritásainak, kutatási terveinek előkészítése, ütemezése, megvalósítása, javaslatétel a tudományterületére vonatkozó stratégiára, koncepcionális kérdésekre;
 - b) tématerületi kutatások végzése a Kutatóintézet alapító okiratában meghatározott fő kutatási területeken, a HUN-REN tv. és a HUN-REN belső szabályozók szerint jóváhagyott kutatási tervek mentén, a KFSZ-ben foglaltak teljesítése;
 - c) a korszerű technológiák alkalmazása használatának ösztönzése a legfrissebb módszertani és technológiai elvek mentén;
 - d) a tudományos kutatási eredmények hasznosításának elősegítése, szorgalmazása;
 - e) nemzetközi tudományos intézményekkel való kapcsolattartás, nemzetközi láthatóság erősítése, nemzetközi együttműködések bővítése, valamint nemzetközi események szervezése, illetve ilyeneken való részvétel;
 - f) kutatási és együttműködési szerződések előkészítése;
 - g) a pályázati lehetőségek kihasználása, pályázatokban való szakmai részvétel, a pályázati források felhasználásából adódó kötelezettségek szerződés szerinti megszervezése, ellenőrzése, végrehajtása;
 - h) a tudományos kutatás minőségbiztosítási rendszerének működtetése, a szakmai kontroll követelményeinek betartása és a betartatása;
 - i) a tudományos publikációk és egyéb kutatási eredmények létrehozása, valamint azok szakmai fórumokon, rangos hazai és nemzetközi folyóiratokban, könyvekben való publikációjának ösztönzése, elősegítése;
 - j) a kutatási eredmények terjesztése, a tudomány népszerűsítése, a nyilvánosság tájékoztatása, valamint ennek érdekében programok szervezése, kezdeményezése;
 - k) részvétel a Kutatóintézet kutatóinak szakmai fejlesztésében, a kutatói életpálya modell alkalmazásában és népszerűsítésében, az utánpótlás-nevelésben, a felsőoktatási és doktori programokban; a kutatómunka gazdaságos feltételeinek megteremtése;
 - l) a Kutatóintézet használatába adott és saját vagyon védelme;
 - m) az intézethez tartozó kutatási infrastruktúra hatékony működtetése és lehetőségek szerinti fejlesztése;
 - n) a tárgyi eszközök állagmegóvása és kihasználása;
 - o) részvétel az intézet kommunikációs folyamataiban, ennek érdekében szakmai tartalmak kommunikációs célú előkészítése.
5. A tématerületi klasztervezető a HUN-REN FI SZMSZ-ének 2. számú függelékében meghatározott rendelkezések szerint gyakorol munkáltatói jogokat a tudományos intézetében dolgozó munkavállalók felett. A klasztervezető közvetlenül irányítja és felügyeli a kutatócsoportjainak koordinátorait, valamint a főigazgató vagy – a főigazgatóval egyeztetve – a saját döntése szerint egyes munkavállalók tevékenységét. A tématerületi klasztervezető tesz javaslatot a klaszterhez tartozó obszervatóriumok, laboratóriumok és megfigyelő hálózatok koordinátorainak személyére, akik tevékenységüket a tématerületi klaszter vezetésével végzik.

6. A tématerületi klaszter vezetője vezeti és irányítja a tématerületi klaszter 4. pontban meghatározott tevékenységét. Ennek keretében különösen:
- 6.1. a Kutatóintézet céljaival és feladataival összhangban meghatározza a tématerületi klaszter tudományos stratégiáját, kutatási céljait, tematikus prioritásait, valamint tervezi és irányítja a tudományos klaszter kutatási tevékenységét; azok célszerű, eredményes és gazdaságos teljesítésének szervezéséről, irányításáról és ellenőrzéséről;
 - 6.2. előkészíti a tématerületi klaszter kutatási terveit, ösztönzi és ellenőrzi azok végrehajtását, valamint biztosítja a kutatási infrastruktúra rendeltetésszerű és hatékony működtetését;
 - 6.3. segíti és ösztönzi a teljesítménycélok intézeti szintű elérését,
 - 6.4. részt vesz a Kutatóintézet KFSZ teljesítményindikátoraihoz kapcsolódó vállalási értékeinek évente történő meghatározásában és teljesítésében, részt vesz a KFSZ monitoring folyamatában;
 - 6.5. elősegíti és szorgalmazza a tudományos kutatási eredmények hasznosítását; a pályázati lehetőségek kihasználása érdekében előmozdítja a pályázatokban való szakmai részvételt, valamint ellátja a pályázati források felhasználásából adódó kötelezettségek szerződés szerinti megszervezésével, végrehajtásával járó feladatokat;
 - 6.6. ösztönzi korszerű technológiák alkalmazása használatát a legfrissebb módszertani és technológiai elvek mentén;
 - 6.7. kapcsolatot tart hazai és külföldi kutatókkal és szervezetekkel, mélyíti és bővíti intézete tudományterületén a nemzetközi kapcsolatokat és együttműködéseket, ösztönzi a nemzetközi tevékenységet, események, rendezvények szervezését és azokon való részvételt, engedélyezi az intézeti kutatók szakmai külföldi utazásait, a Kutatóintézet pénzügyi erőforrásának igénybevétele esetén a főigazgató előzetes engedélyével;
 - 6.8. részt vesz a Kutatóintézet kutatóinak szakmai fejlesztésében, a kutatói életpálya modell alkalmazásában és népszerűsítésében, nyomon követi és értékeli a teljesítményeket, valamint érvényesíti a minőségbiztosítás követelményeit;
 - 6.9. ellenőrzi és beszámoltatja az általa közvetlenül irányított munkavállalókat;
 - 6.10. javaslatot tesz a tématerületi klaszter munkavállalói munkaviszonyának létesítésére, módosítására vagy megszüntetésére, illetve gyakorolja a főigazgató döntése szerint a munkáltatói jogokat vagy a foglalkoztatási szabályokban meghatározott egyéb munkáltatói jogokat;
 - 6.11. gondoskodik a munkafegyelem maradéktalan betartásáról és betartatásáról;
 - 6.12. elősegíti a tématerületi klaszter munkavállalóinak tudományos továbbfejlődését, különös tekintettel a tudományos fokozatok megszerzésére és a nyelvtudás fejlesztésére;
 - 6.13. részt vesz a tudományos utánpótlás biztosításában, különösen a fiatal kutatók és ösztöndíjasok támogatásában, valamint a doktori és felsőoktatási képzésekben; közreműködik a tématerületi klaszter szakmai munkájának nyilvánosság előtti bemutatásában, az írott és elektronikus sajtó tájékoztatásában a HUN-REN kommunikációs iránymutatásaiban foglaltak szerint;
 - 6.14. gondoskodik a tématerületi klaszter használatában vagy őrzésében lévő vagyonelemek, valamint a rábízott erőforrások jogszerű, rendeltetésszerű és gazdaságos használatáról;
 - 6.15. előkészíti a tématerületi klaszter tudományos szerződéseit a gazdasági vezetővel együttműködve, és azokat jóváhagyásra a főigazgatóhoz terjeszti;

- 6.16. rendszeresen beszámol a tématerületi klaszter tudományos munkájáról és kutatási programjának teljesítéséről, valamint munkaterveket készít és adatszolgáltatást teljesít;
- 6.17. javaslatot tesz a főigazgatónak a Kutatóintézet egészét érintő szakmai, gazdálkodási és működési kérdésekben;
- 6.18. a vonatkozó jogszabályok szerint felelős a kötelezettségek teljesítéséért, valamint a főigazgató eseti megbízásainak végrehajtásáért, szakszerű és maradéktalan ellátásáért.

7. A tématerületi klaszterrel kapcsolatos további részletszabályokat főigazgatói szabályzatban kiadott ügyrend állapíthat meg, ami többek között rendelkezik a tudományos klasztervezető és az intézeten belül a munkavállalók helyettesítési rendjéről. A klasztervezető az őt helyettesítő személyről a főigazgatót és a gazdasági vezetőt értesíteni köteles.

2.§ Földfizikai Klaszter

1. Az elsődlegesen a Földfizikai Klaszterhez tartozó diszciplináris súlypontok:
 - a) szeizmológia
 - b) litoszféra-fizika
 - c) földmegfigyelés
 - d) geodézia
 - e) geodinamika
 - f) tektonika
 - g) geoenergia
2. Az elsődlegesen a Földfizikai Klaszter által ellátott közcélú szolgáltatások:
 - a) Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózat (MNSZH) működtetése
 - b) Műholdas és Observatóriumi Földmegfigyelés
 - c) Integrált Geodinamikai Állomások működtetése

3.§ A Földfizikai Klaszterhez tartozó obszervatóriumok és mérési hálózatok:

3.1.§ Kövesligethy Radó Szeizmológiai Observatórium (KRSZO)

Az Observatórium feladata:

- üzemelteti a Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózatot (MNSZH);
- infrahang mérőállomást működtet a Pizskés-tetőn, amely fontos szerepet játszik a közeli és távoli robbanások, bányarobbantások, valamint egyéb akusztikus jeleket kibocsátó jelenségek elkülönítésében;
- tagja nemzetközi szeizmológiai szervezeteknek (ISC, ESC, EMSC és ORFEUS);
- részt vesz az EFEHR konzorciumban, amely az európai földrengés-veszélyeztetettségi és kockázati modellek harmonizálásával foglalkozik;
- tagja a CE3RN (Közép- és Kelet-európai Földrengéskutatási Hálózatnak), valamint a Közép- és Kelet-európai Infrasonikus Hálózatnak;
- szakmai készenléti szolgálatot tart fenn, és érzékelhető földrengés esetén tájékoztatja az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságot (OKF), a Magyar

Távirati Irodát (MTI), valamint a lakosságot az írott, elektronikus (rádió, televízió) és online (honlap, Facebook) médián keresztül;

- részt vesz a földrengés-mérnöki nemzeti bizottság, valamint az OKF által koordinált tárcaközi munkacsoport munkájában, amely az Európai Bizottság számára benyújtandó nemzeti katasztrófakockázat-értékelést készíti el.

3.1.1§ Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózat

Magyar Nemzeti Szeizmológiai Hálózat feladata:

- a földrengések folyamatos megfigyelése;
- a földrengések helyének és egyéb fontos paramétereinek meghatározása;
- az észlelt földrengések makroszeizmikus hatásainak gyűjtése;
- a térség szeizmicitásának kutatása;
- a megfigyelt adatokat neotektonikai keretben értelmezése, az aktív deformációk geodinamikai hátterének elemzése.

3.2 § Sopronbánfalvi Geodinamikai Obszervatórium

Sopronbánfalvi Geodinamikai Obszervatórium feladata:

- a földkéreg deformációinak megfigyelésére kifejlesztett, jellemzően nanofelbontóképességű mérőműszerek hosszú idejű, háborítatlan működtetése;
- mérési idősorok és adatbázisok rögzítése és további, elsősorban geodinamikai célú feldolgozása;
- STS2 szeizmométer, a 20 m hosszúságú extenzométer, a nanoradián felbontóképességű 2D Lippmann-féle dőlésmérő, a Alphaguard radon detektor és az árapály regisztráló graviméter működtetése;
- adatszolgáltatás a hidrogén detektor-rendszer és egy müográf berendezéssel és műszertesztelési célokból.

3.2.1 § Alomhegyi Mérőtorony

A mérőtorony az intézet soproni telephelyeit (SZIGO, SOPGO) a FI soproni főépületével összekötő belső wireless kommunikációs rendszer átjátszó állomása.

3.2.2 § Mura-Mürz Megfigyelési Hálózat

A hálózat feladata:

- a környékben működő osztrák és magyar szeizmológiai hálózatok méréseinek kiegészítése közetdőlés idősorokkal;
- az állomásokon működő Lippmann-féle 2D dőlésmérők adatainak regisztrálása;

3.3 § az Integrált Geodinamikai Állomások

Az Integrált Geodinamikai Állomások feladata:

- a litoszféra és a felszínközeli folyamatok komplex, többparaméteres megfigyelése és hosszú távú monitorozása, különös tekintettel a geodinamikai, szeizmotektonikai, geokémiai és környezeti kölcsönhatásokra;

- a Kárpát–Pannon térség központi részére jellemző szeizmikus, deformációs és környezeti paraméterek folyamatos mérése és elemzése (badacsonytördemici állomás);
- a Kárpát-kanyar területén megfigyelhető fluidumkibocsátáshoz, valamint az ezekhez kapcsolódó szeizmicitáshoz és felszínmozgásokhoz kötődő folyamatok megfigyelése (kovásznai integrált állomás);
- adatgyűjtés az alapkutatási célokhoz, adatcsere a nemzetközi megfigyelő hálózatokban
- adatszolgáltatás a hazai ICOS és EPOS ERIC konzorciumuk számára.

4.§ Űrtudományi Klaszter

1. Az Űrtudományi Klaszterhez tartozó diszciplináris súlypontok:

- a) űrkutatás
- b) napfizika
- c) geomágnesség
- d) légkörfizika
- e) űrgeodézia

2. Az Űrtudományi Klaszter által ellátott közcélú szolgáltatások:

- a) űridőjárás megfigyelés és előrejelzés;
- b) geomágneses monitoring;
- c) légkörfizikai monitoring;

5.§ Az Űrtudományi Klaszterhez tartozó obszervatóriumok, laboratóriumok és mérési hálózatok

5.1§ Széchenyi István Geofizikai Obszervatórium (SZIGO)

A SZIGO feladatai:

- a felszíni geomágneses tér folyamatos, nagy felbontású monitorozása;
- több, egymással szorosan összefüggő geofizikai és légköri paraméter folyamatos mérése;
- a tellurikus (geoelektromos) megfigyelések nagy érzékenységgű, kétirányú elektródarendszerrel a felszín alatti természetes elektromos tér időbeli változásainak követése;
- alapvető információ szolgáltatása a földkéreg elektromos vezetőképességéről, valamint a geomágneses eredetű indukciós folyamatokról (a földi elektromágneses környezet és a mélyszerkezeti viszonyok vizsgálata, valamint űridőjárási folyamatok felszíni infrastruktúrákra gyakorolt hatásainak tanulmányozása);
- a DPS-4D típusú digiszonda működtetése, rendszeres ionoszférikus szondázások nagyfrekvenciás rádióhullámok segítségével;
- a légköri elektromosság mérések (a globális zivartartévkénység, a villámtevékenység és a légkör elektromos állapotának kutatása érdekében);
- VLF tartományú mérések az alsó ionosféra állapotváltozásainak és a villámtevékenységhez kapcsolódó elektromágneses jelenségek vizsgálata érdekében;
- folyamatos meteorológiai megfigyelések (hőmérséklet, páratartalom, szél, csapadék, légnyomás) a geofizikai és légköri adatsorok értelmezése érdekében.

5.2 § Mágneses Nulltér Laboratórium

- Mágneses Nulltér Laboratórium (Zero Magnetic Field Laboratory, ZBL) kutatási infrastruktúra működtetése. Feladata nagy pontosságú mágneses vizsgálatok, szenzorcalibráció és mágnesesen érzékeny fizikai, anyagtudományi és biofizikai kísérletek számára kontrollált környezet biztosítása;
- ultraérzékeny magnetométerek tesztelése és kalibrációja, továbbá a mágneses tér hatásának vizsgálata anyagszerkezeti folyamatokra, additív fémgyártásra, valamint élő rendszerekre;
- innovációs és alkalmazott kutatási platform környezet biztosítása;
- alapkutatási célok és ipari, védelmi és biotechnológiai együttműködések támogatása;
- kapcsolódás az országos geomágneses megfigyelő és mérésügyi tevékenységéhez.

5.3 § Tihanyi Geofizikai Obszervatórium

Az Obszervatórium feladata:

- a földmágneses tér és változásának minél pontosabb és folyamatosabb mérése;
- a mérési környezet biztosítása;
- adatgyűjtés;
- adatszolgáltatás és az adatfeldolgozás;
- a földi mágneses tér európai változásait vizsgáló MagNetE (geomágneses földmágneses szekuláris állomások európai hálózata) hálózatban való részvétel;
- katonai védelmi szervezetek, valamint a polgári légiirányítás ellátása deklinációs és mágneses anomáliaadatokkal térképezési és navigációs célokra;
- a tihanyi mágneses adatok biztosítása a globális mágneses tér modellekhez (IGRF (International Geomagnetic Reference Field), a WDMAM (World Digital Magnetic Anomaly Map), valamint űrmissziók által használt modellekhez (CHAOS, POMME, MF5 stb.), továbbá külön főtér-, kéregtér- és egyéb mágneses modellekhez).

5.3.1 § EMMA HUN-REN FI által fenntartott állomásai

1. Részvétel az Európai Meridionális Állomáshálózatban (European quasi-Meridional Magnetometer Array, EMMA), aminek 25 állomásból három állomás (Vihnye, Szlovákia; Tihany; Lonjsko Polje, Horvátország) üzemeltetése.
2. EMMA HUN-REN FI által fenntartott állomások feladatai:
 - az ULF hullámok és a plazmaszféra sűrűségének monitorozása;
 - észleléseken alapuló, valós idejű plazmaszféra-sűrűség adatokat szolgáltatása az Európai Űrügynökség Űridőjárás Szolgáltatási Hálózata számára;

5.3.2 § Geomágneses Alaphálózat

A Geomágneses Alaphálózat feladata:

- a főtér, illetve regionális léptékben a kéregtér átfogó modelljének előállításához hálózatos mérések
- A mérési kampányok eredményeiből országos földmágneses normáltér modellek és a hozzájuk tartozó térképekhez adatszolgáltatás és térképek készítése;
- Felhasználási területek:
 - o Nyersanyagkutatás;

- Légiirányítás (mind katonai mind civil);
- főtér-, kéregtér- és egyéb földmágneses modellek létrehozása.

6. A kutatócsoportok

1. A főigazgató, a főigazgató-helyettes vagy a klasztervezető közvetlen irányítása alatt tudományos osztályba be nem sorolt kutatócsoportok működhetnek. Az egyes kutatócsoportok egymással mellérendeltségi kapcsolatban állnak.
2. A kutatócsoportok egy-egy meghatározott kutatómunka elvégzésére, meghatározott időtartamra jönnek létre, a csoport legalább 4 kutatóból áll.
3. A kutatócsoportok feladatai különösen:
 - a) a kutatócsoport által érintett intézeti kutatási projektek, valamint kutatási tervek előkészítése, ütemezése, megvalósítása;
 - b) tudományos kutatások végzése az Kutatóintézet alapító okiratában meghatározott fő kutatási területeken, a HUN-REN rendelkezései szerint jóváhagyott kutatási tervek mentén;
 - c) nemzetközi tudományos intézményekkel való kapcsolattartás;
 - d) kutatási és együttműködési szerződések előkészítésében való részvétel;
 - e) pályázatokban való szakmai részvétel és a pályázati források felhasználásából adódó kötelezettségek szerződés szerinti végrehajtása;
 - f) a kutatócsoport kutatási eredményeinek terjesztése, a tudomány népszerűsítése, különös tekintettel a nyilvánosság tájékoztatására;
 - g) tudományos publikációk és egyéb kutatási eredmények létrehozása, valamint azok szakmai fórumokon, rangos hazai és nemzetközi folyóiratokban, könyvekben való publikációjának ösztönzése, elősegítése;
 - h) részvétel a Kutatóintézet tudománynépszerűsítő programjaiban, esetenként önálló programok szervezésével;
 - i) részvétel a hazai kutatói utánpótlás-nevelésben;
 - j) a tudományos eredmények társadalmi és gazdasági hasznosításának elősegítése, szorgalmazása.
4. A kutatócsoportok közül a kiemelt kutatócsoport olyan nagy jelentőségű és a FI központi támogatási összegéhez mérten jelentős költségvetéssel bíró kutatócsoport (pl., Lendület, ERC, ESA, Európai Unió által támogatott projekt), amely a tevékenységét pályázati projekt, vagy egyéb külső megbízási szerződés keretében (a szerződés megkötésétől annak teljesítéséig), meghatározó részben Kutatóintézetén kívüli pénzügyi források felhasználásával folytatja. A kiemelt kutatócsoport besorolást a HUN-REN FI FITT javaslata alapján a Főigazgató hagyja jóvá.
5. A kutatócsoportot a kutatócsoport koordinátora vezeti. A kutatócsoport koordinátora a tudományos klaszter vezető irányítása és felügyelete alatt végzi munkáját, felette a munkáltatói jogokat – kivéve, ha jelen SZMSZ másként nem rendelkezik – a főigazgató gyakorolja. Kutatócsoport vezetésével csak tudományos fokozattal rendelkező, tudományos tevékenységet végző, tudományos publikációkkal rendelkező kutató bízható meg.

6. A kutatócsoport koordinátora a vonatkozó jogszabályok, a HUN-REN belső szabályozói, jelen SZMSZ rendelkezései, a kutatási intézmény belső szabályozói szerint felelős a feladatainak és kötelezettségek teljesítéséért, valamint a főigazgató eseti megbízásainak végrehajtásáért, jogszerű, szakszerű és maradéktalan ellátásáért.
7. A kutatócsoport koordinátora ellenőrzési tevékenysége kiterjed a kutatási feladatok szakmai irányítása mellett az irányítása alatt álló kutatócsoportban a munkarendi és ügyrendi előírások érvényesítésére is.
8. A kutatócsoport koordinátorainak feladatai különösen:
 - a) a főigazgató vagy a főigazgató-helyettes rendelkezése alapján közreműködés a tudományos osztály tudományos céljainak, üzleti tervének és költségvetésének, kutatási irányainak és koncepcióinak kialakításában;
 - b) közreműködés a kutatási tervek és a szerződéses kötelezettségek teljesítésében;
 - c) a vezetése alá rendelt kutatócsoport feladatai célszerű, eredményes és gazdaságos teljesítésének szervezése, irányítása és ellenőrzése;
 - d) a kutatócsoporthoz tartozó munkavállalók munkavégzésének irányítása, továbbá ellenőrzése és beszámoltatása mind a kutatási feladatok, mind a munkarendi és ügyrendi előírások tekintetében;
 - e) a kutatócsoport kutatási terveinek előkészítése;
 - f) közreműködés a kutatáshoz kapcsolódó, valamint az egyéb adminisztratív feladatok megszervezésében és teljesítésében;
 - g) rendszeres beszámolás, illetve adatszolgáltatás a kutatócsoport tudományos munkájáról és kutatási programjának teljesítéséről;
 - h) a munkafegyelem maradéktalan betartásáról való gondoskodás;
 - i) a munkavédelmi és tűzrendészeti követelmények, előírások érvényesülésének és betartásának ellenőrzése;
 - j) feladatai ellátása során köteles betartani az önálló és felelős csoportszintű gazdálkodás szabályait a munkaszerződésében, és a munkaköri leírásában foglaltak szerint;
 - k) minden olyan egyéb feladat ellátása, amelyet az igazgató munkaköri leírásában vagy egyedi utasítással a feladatkörébe utal.

IV. FEJEZET

HUN-REN FI OPERATÍV SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATAI, MŰKÖDÉSE ÉS VEZETÉSE

A főigazgató irányítása és felügyelete alatt működő operatív szervezeti egységek

1.§ Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály

1. A Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály önálló szervezeti egység, amit a titkárságvezető vezet. A Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály vezetőjének tevékenységét a főigazgató irányítja és felügyeli.
2. A Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály feladatai különösen:
 - 2.1. a főigazgató munkájának segítése, egyeztetéseinek, nyilvános szerepléseinek szervezése, a Kutatóintézet zavartalan működésének biztosításában való közreműködés;

- 2.2. feladata a főigazgatói döntések titkársági előkészítése, a Kutatóintézet adminisztratív tevékenységének koordinálása; felel a Kutatóintézet iratkezeléséért az erre vonatkozó szabályok kialakításáért;
- 2.3. általános intézményi koordinátori feladatokat lát el, biztosítja a Kutatóintézet testületei és – szükség szerint bizottságai – üléseinek előkészítését és lebonyolítását, a szervezeti egységek közötti együttműködést, egyeztetést kezdeményez;
- 2.4. a HUN-REN előzetes, írásbeli iránymutatásai tükrében felel a HUN-REN hálózat egészében bevezetendő vállalatirányítási rendszerek kutatóintézeti adaptációjának, integrálásának folyamatáért, az esetleges problémák jelzéséért;
- 2.5. kapcsolatot tart a Gazdasági Osztállyal és a tudományos klaszterekkel, valamint a HUN-REN vezetésével, központi szervezeti egységeivel;
- 2.6. segíti a pályázati folyamatokat, valamint a HUN-REN és más szervezetek részére készítendő tájékoztatások, adatszolgáltatások és jelentések összehangolásáért;
- 2.7. irányítja és részt vesz a HUN-REN, illetve más szervezetek számára szükséges tájékoztatások, jelentések elkészítésében, közreműködik a Kutatóintézet és intézeti tudományos kapcsolataiban;
- 2.8. működteti és fejleszti a Kutatóintézet belső- és külső kommunikációját;
- 2.9. irányítja, illetve koordinálja a kutatásszervezési és a publikációs adattárral és a tudományos adminisztrációval kapcsolatos feladatokat;
- 2.10. elvégzi a kutatási adatok kezelésével kapcsolatos koordinációs feladatokat, gondoskodik a kutatási adatok kezelésére vonatkozó szabályzat előkészítéséről;
- 2.11. elkészíti a Kutatóintézeti tájékoztató kiadványokat;
- 2.12. nyilvántartja a Kutatóintézet tudományos publikációinak és idézeteinek adatait, valamint gondoskodik a megfelelő kimutatások elkészítéséről;
- 2.13. működteti a recepció (porta), és a beléptető rendszert, alapvető biztonsági feladatokat ellát, postai és mosatási szolgáltatásokat;
- 2.14. lebonyolítja a kutatóintézeti költöztetéseket;
- 2.15. biztosítja a vendéglátási szolgáltatásokat;
- 2.16. elvégzi a műszaki feladatokat: kutatóépületek és obszervatóriumok üzemeltetése (épületgépészet, villamosság állaga, fűtés-, rágcsáló- és rovarirtás);
- 2.17. figyelemmel kíséri a vonatkozó jogszabályokat, szükség szerint javaslatot tesz a kutatóintézeti szabályzatok módosítására;
- 2.18. ellátja a szakirodalmi gyűjteményhez kötődő feladatokat;
- 2.19. ellátja a kutatóintézeti informatikai feladatokat: informatikai és infokommunikációs eszközpark működtetésének folyamatos támogatása (help desk), központi informatikai és infokommunikációs eszközök működtetése, karbantartása, információtechnológiai szolgáltatások nyújtása és tanácsadás, a kutatóintézeti informatikai biztonság védelme, a beléptető- és biztonsági rendszerek támogatása, a kutatóintézeti szükségletek és a technológiai fejlődés figyelembevételével a kutatóintézeti információtechnológiai rendszer tervszerű fejlesztése, erre vonatkozóan javaslattétel és a vezetői döntések támogatása.
- 2.20. ellátja a Kutatóintézet humánpolitikai, pályázati és jogi feladatait.

2.§ Gazdasági Osztály

1. A Gazdasági Osztályt a gazdasági vezető vezeti, aki a főigazgató, vagy a főigazgató-helyettes közvetlen irányítása és felügyelete mellett végzi a feladatait.
2. A Gazdasági Osztály feladatai különösen:

- a) a Kutatóintézet éves üzleti tervének és költségvetésének tekintetében a gazdálkodással, könyvvizsgálattal, a számviteli rend betartásával kapcsolatos feladatok;
 - b) a beszámolóval, az előírt adatszolgáltatással és a gazdasági folyamatba épített ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok;
 - c) a Kutatóintézet működtetésével, üzemeltetésével, a vagyongazdálkodás körében a beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos feladatokat;
 - d) az üzleti tervezéssel, a költségvetéssel kapcsolatos, a gazdálkodásra, ellenőrzésre, az adatszolgáltatások rendjére vonatkozó belső előírások érvényesítése;
 - e) mindezekre vonatkozó HUN-REN belső szabályozóknak való megfelelés, a szabályok követése.
3. A gazdasági vezető feladatai különösen:
- 3.1. a főigazgató döntése és a Gazdasági osztály ügyrendjében és más belső szabályozóban meghatározottak szerint a gazdasági, munkaügyi, jóléti ügyekben képviseli a Kutatóintézetet a HUN-REN, a hatóságok, más szervek és magánszemélyek előtt;
 - 3.2. a Kutatóintézet működése során a gazdálkodási, pénzügyi és feladatokkal kapcsolatos jogszabályokban, a belső szabályozókban foglalt előírások érvényesítése, a végrehajtás ellenőrzése;
 - 3.3. a Kutatóintézet üzleti tervének, költségvetésének és beszámolójának elkészítése;
 - 3.4. a költségvetés végrehajtásának érdekében a pénzügyi fegyelem betartása és betartatása, a pénzügyi kötelezettségek teljesítése, a követelések érvényesítése;
 - 3.5. a Kutatóintézet beruházási, felújítási terveinek pénzügyi, gazdasági tervezése;
 - 3.6. a Kutatóintézet tulajdonában, illetve használatában lévő vagyon védelme;
 - 3.7. a pénz- és tárgyi eszközökkel való gazdálkodási feladatok koordinálása;
 - 3.8. a pénzügyi, gazdasági tárgyú kutatóintézetii belső szabályozók döntésre előkészítése;
 - 3.9. a Kutatóintézet számvitelének alapjául szolgáló bizonylatok kiállításának rendjére és az ezzel kapcsolatos ügyvitelre vonatkozó belső szabályozók döntésre előkészítése;
 - 3.10. a belső szabályozók szerint a számviteli rend és az ezzel kapcsolatos számviteli politika kialakítása és működtetése;
 - 3.11. a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem megszervezése a HUN-REN belső szabályozóiban meghatározott lehetőségek keretein belül;
 - 3.12. pénzügyi ellenjegyzés a vonatkozó belső szabályozókban foglaltaknak megfelelően;
 - 3.13. a jogszabályok, a belső szabályozók, illetve külső szerv (KSH, MNB, NAV stb.) által előírt gazdasági vonatkozású egyéb adatszolgáltatásokhoz (pl. költségvetésekhez, többlettámogatás igényléséhez, statisztikai jelentésekhez stb.) szükséges tervezetek határidőre történő elkészítése, részvétel a Kutatóintézet üzleti tervezési és költségvetés előkészítési feladataiban; beszámolók összeállítása;
 - 3.14. részvétel a kutatási tervek, valamint pályázatok pénzügyi részének összeállításában;
 - 3.15. rendszeres adatszolgáltatás a Kutatóintézet szervezeti egységeinek a rendelkezésükre álló pénzügyi keretek felhasználásáról;
 - 3.16. az ellenőrzések során tapasztaltak alapján intézkedés, a főigazgatóval egyeztetve;
 - 3.17. amennyiben szükséges javaslattevés a Gazdasági Osztály ügyrendjére;

- 3.18. a külső szerv, a HUN-REN belső ellenőrzése és a HUN-REN Felügyelőbizottság által végzett ellenőrzések támogatása, a szükséges bizonylatok, iratok előkészítése és rendelkezésre bocsátása;
- 3.19. a Kutatóintézet a Magyar Állammal, hitelezőivel, egyéb szervezetekkel, valamint a hitelintézetekkel szemben fennálló kötelezettségeit hiánytalan és időbeni teljesítésének és a fennálló kötelezettség teljesítéséhez szükséges fedezet biztosítása;
- 3.20. a Kutatóintézet munkavállalói részére járó munkabérek számfejtése, az átutalás pontos és határidőben teljesítése;
- 3.21. naprakész együttműködés és kapcsolattartás biztosítása a HUN-REN gazdálkodási feladatokért felelős vezetőjével és szervezeti egységével, egyéb hatóságokkal, hivatalokkal, partnerekkel
- 3.22. együttműködik a Kutatóintézet többi vezetőjével.

3.§ A HUN-REN Hálózat és a Kutatóintézet egésze szempontjából meghatározó a szervezetben ellátandó feladatkörök

1. A főigazgató köteles biztosítani a Kutatóintézet, valamint a hálózat egésze szempontjából meghatározó munkakörök betöltését, vagy feladatok ellátását a szervezetben akár önálló munkakörként, akár adott munkavállaló kijelölt munkaköri feladatoként. Az ebben a pontban felsorolt munkakörökön, feladatokon túl továbbiak kijelölésére a HUN-REN vezérigazgatója határozatban jogosult. Az egyes feladatok hálózati jelentőségére tekintettel az azok ellátására vonatkozó részletszabályokat, feltételeket, elvárásokat, valamint a kapcsolattartás rendjét a HUN-REN vezérigazgatója határozatban állapíthatja meg:
 - a) Az innovációs menedzser a Kutatóintézet szellemi alkotások kezelésével és a szellemitulajdon védelemmel foglalkozik, ellátja a HUN-REN szellemitulajdon kezelésére vonatkozó szabályozóban meghatározott feladatokat, a tevékenységéhez szakmai irányítást ad a HUN-REN innovációs menedzseri hálózatának vezetője.
 - b) Az informatikai biztonsági felelős felel a Kutatóintézetnél működő elektronikus információs rendszer biztonságáért, az ott működő valamennyi elektronikus információs rendszer védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért, tevékenységének szakmai irányítója a HUN-REN vezető informatikai biztonsági felelőse;
 - c) Az adatgazdász feladata a kutatásiadat-kezelés támogatása, így különösen kapcsolattartás, tanácsadás, rendelkezésre állás kutatásiadat-kezelési kérdésekben a Kutatóintézet kutatói számára, a kutatásiadat-kezelési ismeretek továbbadása, részvétel a HUN-REN adatgazdász hálózatban. Az adatgazdász tevékenységének szakmai irányítója a HUN-REN adatgazdász hálózatának vezetője.
 - d) Az adatvédelmi összekötő feladata a HUN-REN és a Kutatóintézet által közösen kijelölt adatvédelmi tisztviselővel – a HUN-REN vonatkozó belső szabályozói szerint - a kapcsolattartás, ennek keretében különösen a Kutatóintézet adatkezelési tevékenységeire vonatkozó információk összegyűjtése és továbbítása, az adatvédelmi incidensek haladéktalan jelzése, a belső adatvédelmi szabályok és eljárások alkalmazásának és betartásának elősegítése. Megjegyzés: a Kutatóintézet adatvédelmi összekötője, nem minősül a GDPR szerinti adatvédelmi tisztviselőnek.
 - e) A kommunikációs és közkapcsolati feladatok jelentik a Kutatóintézet belső és külső szakmai kommunikációnak a tervezését, szervezését és megvalósítását, a Kutatóintézet szakmai tevékenységének és eredményeinek közérthető és hiteles bemutatását, a sajtó- és médiakapcsolatok ápolását. Ide tartozik a HUN-REN által

kialakított egységes arculat használatának biztosítása, a Kutatóintézet honlapjának és a közösségi média felületeinek tartalmi kezelése, rendezvények és nyilvános események kommunikációs támogatása, valamint a hazai és a nemzetközi projektekhez kapcsolódó kommunikációs kötelezettségek ellátása a HUN-REN kommunikációra vonatkozó belső szabályozók szerint, vagy azok iránymutatásai alapján. A feladat része a részvétel a HUN-REN kommunikációs vezetőinek/munkatársainak hálózati munkacsoportjában és vezetője iránymutatásainak figyelembevétele.

- f) Az MI nagyköveti feladat a legmodernebb technológiáknak a kutatásban való alkalmazását ösztönző és segítő feladatok ellátása, a HUN-REN AI4Impact program keretében biztosított eszközök népszerűsítése és a bevezetés segítése, belső képzések szervezése, MI-t igénylő kutatási projektek támogatása. Részvétel a HUN-REN MI nagyköveti hálózatban és annak vezetője szakmai iránymutatásainak követése.
- g) A pályázati- és projektmenedzseri feladatok jelentik a pályázati és a projekttevékenységek intézményi koordinációjának összességét, a tudásmegosztás érdekében kapcsolattartást a HUN-REN központi szervezeti egységeivel a kutatási intézmény sikeres pályázatainak előkészítése, benyújtása, megvalósítása, valamint pénzügyi és szakmai menedzmentje érdekében. Részvétel a HUN-REN pályázati és projektmenedzseri hálózatban és annak vezetője szakmai iránymutatásainak követése.
- h) A közfeladat-finanszírozási szerződéssel összefüggő feladatok jelentik annak teljesítésével és felülvizsgálatával, a tudománystratégia hálózati szintű elemeivel, továbbá a tudományos beszámoltatással és a hálózaton belüli koordinációval összefüggő belső és külső adatszolgáltatási és kommunikációs feladatok összességét, valamint az ezekhez kapcsolódó folyamatok biztosítását a Kutatóintézetben, a HUN-REN központi szervezeti egységeinek iránymutatása szerint és velük együttműködésben.
- i) A belső kontrollrendszer kialakításával és működtetésével összefüggő általános feladatok jelentik a jogszabályok és HUN-REN belső szabályozói figyelembevételével a Kutatóintézet minden szintjén érvényesülő kontrollkörnyezet, kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, valamint a monitoring rendszer kialakítását és működtetését.

V. FEJEZET

A KUTATÓINTÉZET TESTÜLETI SZERVEINEK, BIZOTTSÁGAINAK ÉS EGYÉB EGYEZTETŐ FÓRUMAINAK RÉSZLETES SZABÁLYAI

A KUTATÓINTÉZET TESTÜLETI SZERVEINEK RÉSZLETES SZABÁLYAI

1.§ Vezetői Értekezlet

1. A Vezetői Értekezlet (a továbbiakban: VE) a Kutatóintézet vezetőiből álló, a főigazgató munkáját a Kutatóintézet működésével és tevékenységével kapcsolatos kérdésekben segítő, véleményezési és javaslattevési joggal rendelkező testület. Az VE véleménye és javaslatai a főigazgatóra nem kötelezőek.
2. A VE feladata, hogy javaslataival és véleményével támogassa a Kutatóintézet eredményes tevékenységét, hatékony működését a HUN-REN tv. és az alapító okiratok cél és küldetésrendszerének teljesítése, és a HUN-REN FI SZMSZ-ben meghatározott feladatok teljesülése, a tudományos kutatás, az innováció és mindezek társadalmi és gazdasági hasznosulásának elősegítése érdekében, valamint segítse a főigazgatót a Kutatóintézet működésének és irányításának kérdéseiben. Feladata, hogy részt vegyen a Kutatóintézet céljainak, kutatási stratégiájának, a kutatási prioritásainak kidolgozásában; a Kutatóintézet kutatási teljesítményindikátorai vállalási értékeinek teljesítésére vonatkozó tervek kialakításában és azok teljesítése feltételeinek megteremtésében, a kutatási kiválóság ösztönzésében; a tudományos eredmények elősegítésében; a kutatási források bevonásában és annak ösztönzésében, az innovációs célkitűzések teljesítésében, a nemzetközi kapcsolatok erősítésében, a modern technológiák – így a mesterséges intelligencia – kutatásokban való alkalmazásának elősegítésében. A VE-n a Kutatóintézet tevékenységével és működésével kapcsolatos bármely kérdést meg lehet tárgyalni.
3. A VE tagjai: a főigazgató, főigazgató-helyettes, a tématerületi klaszterek vezetői, a tudományos főtanácsadó(k), a kiemelt kutatócsoportok koordinátorai és a fiatal kutatók (a PhD megszerzésétől számított 7 aktív évig) képviselője, a gazdasági vezető és a Főigazgatói Titkárság és Üzemeltetési osztály vezetője. A VE-n – a napirendi pont függvényében – tanácskozási joggal részt vehetnek a főigazgató által meghívott más munkavállalók vagy személyek. A VE a főigazgató döntése szerint kibővített formátumban is ülésezhet.
4. A VE üléseit a napirendi megjelölésével a főigazgató szükség szerint hívja össze. A VE üléseit a főigazgató, akadályoztatása esetén a főigazgató-helyettes, vagy kijelölése alapján valamelyik állandó VE tag vezeti.
5. A VE titkári feladatainak ellátására a főigazgató egy munkatársat jelöl ki, aki a VE titkára. A VE napirendjéhez kapcsolódó anyagokat és a VE üléséről készült emlékeztetőt a főigazgató – a VE-titkár útján – elektronikusan küldi meg az állandó tagoknak és az ülésre meghívottaknak. A VE üléséhez kapcsolódó dokumentumokra az iratkezelés általános szabályai alkalmazandók, annyiban, hogy a VE titkára felelős ezek megfelelő alkalmazásáért.
6. A VE ülésének napirendjéről és megállapításairól a főigazgató szükség szerint tájékoztatja a Kutatóintézet munkavállalóit, illetve a HUN-REN vezetőségét.

2.§ Tudományos Tanács

1. A főigazgatót a Kutatóintézet tudományos, kutatási és innovációs tevékenységével összefüggő stratégiai kérdésekben javaslattevési, véleményezési jogkörrel a HUN-REN FI Tudományos Tanácsa (a továbbiakban: FITT) támogatja.
2. A FITT javaslatával, véleményével segíti a Kutatóintézet tudományos és kutatási stratégiájának kialakítását, javaslatot tehet tudományos területek bővítésére, szűkítésére, kezdeményezheti új kutatások indítását, ami hozzájárulhat a Kutatóintézet tudományos munkakörben foglalkoztatott munkavállalóival szembeni követelmények meghatározásához, a tudományos minősítést kérő tudományos munkatársak minősítési eljárásához.
3. A FITT tagjai: a főigazgató-helyettes, a tématerületi klaszterek vezetői, a kutatócsoportok és kiemelt kutatócsoportok koordinátorai, a fiatal kutatók képviselője, A FITT elnökét az eljárásrendben leírt módon a FITT tagjai választják határozott időre.
4. A FITT szükség szerint, de évente legalább kétszer ülészik. A FITT ülését – a főigazgatóval egyeztetve – a FITT elnöke hívja össze évente legalább kétszer. A főigazgató kezdeményezésére a FITT ülését össze kell hívni.

3.§ Szellemi Tulajdon Bizottság

1. A Kutatóhelyen működő, a Szellemi Alkotások kezelésével és Hasznosításával kapcsolatos javaslattevő szerve a Szellemi Tulajdon Bizottság (SZTB). Az SZTB működésének, feladatainak és tagjai delegálásának szabályait a HUN-REN és a Kutatóintézet szellemi tulajdon kezelésre vonatkozó szabályozói határozzák meg. Az SZTB tagjai legalább a Kutatóintézet mindenkor innovációs menedzsere és a főigazgató által delegált két tag. Az SZTB-ben a HUN-REN vezérigazgatója személyesen vagy képviselő útján szintén vesz részt.

4.§ Fiatal kutatók képviselője

1. A fiatal (PhD megszerzésétől számított 7 aktív évig) kutatók FITT-be és VE-be delegált képviselőjét a fiatal kutatók éves gyakorisággal, szavazás alapján választják meg.
2. A fiatal kutatók választott képviselője felkérés alapján bízza meg helyettesét.

5.§ Nemzetközi Tanácsadó Testület

1. A Kutatóintézet munkáját és felügyeletét – a főigazgató döntésétől függően – Nemzetközi Tanácsadó Testület (a továbbiakban: NTT) támogathatja. Az NTT összetételére, tagjainak felkérésére és megbízására, valamint működésére vonatkozó szabályokat a főigazgató határozza meg.

6.§ Ipari Tanácsadó Testület

1. A Kutatóintézet munkáját – a főigazgató döntésétől függően – Ipari Tanácsadó Testület (a továbbiakban: ITT) támogathatja. Az ITT összetételére, tagjainak felkérésére és megbízására, valamint működésére vonatkozó szabályokat a főigazgató határozza meg.

7.§ A Kutatóintézet egyeztető fórumai

1. A főigazgató a Kutatóintézet munkavállalóit évente legalább egyszer állománygyűlésre (Kutatóintézeti ülés, KÜ) hívja és értékeli az elmúlt időszakot és tájékoztat a következő prioritásairól.
2. A KÜ összehívását a napirend megjelölésével a munkavállalók is kezdeményezhetik. A Kutatóintézet egészét érintő kérdések esetén a munkavállalók több mint felének, tudományos kérdésekben a tudományos munkakörben foglalkoztatottak több mint felének kezdeményezésére a főigazgató köteles a KÜ-t összehívni.
3. A Kutatóintézet közéleti fóruma, amelyen a Kutatóintézetnél foglalkoztatott munkavállalók (a továbbiakban: munkavállalók) jogosultak részt venni. A kutatóintézeti ülés feladata, hogy módot adjon a Kutatóintézet egészét érintő kérdések megvitatására és – ha szükséges – a kutatóintézeti közösség állásfoglalására. Az ülést a főigazgató hívja össze, a levezető elnöki funkciót a főigazgató vagy az általa erre felkért vezető állású munkavállaló tölti be. Kutatóintézeti ülést évenként legalább egyszer kell tartani. Az ülés egyúttal betölti az éves munkaértekezlet szerepét, amelyen a főigazgató értékeli az előző év munkáját, ismerteti a Kutatóintézet soron következő feladatait. A főigazgató kutatóintézeti ülést hívhat össze minden olyan alapvető, a kutatóintézet egészét érintő kérdés megtárgyalására, amelyben a kutatóintézet közösség véleménynyilvánítását szükségesnek tartja. Amennyiben a kutatóintézeti ülésen a napirendi pontok között szerepel a főigazgató egy vagy több döntésének munkavállalói véleményezése, a kutatóintézeti munkavállalók legalább 2/3-ad részének kifejezett egyet nem értése a főigazgatói döntésre felfüggesztő hatállyal bír. Kutatóintézeti ülés összehívását, valamely kérdés napirendre tűzését a kutatóintézeti közösség is kezdeményezheti. A Kutatóintézet egészét érintő kérdések esetén a Kutatóintézetben foglalkoztatottak több mint 50%-a, tudományos kérdésekben a teljes kutatói létszám több mint 50%-a kezdeményezésére a főigazgató köteles a kutatóintézeti ülést összehívni.
4. Klaszter értekezlet: A klaszter vezető által összehívott a kutatócsoportok vezetői és a klaszter vezető által meghívottak rendszeres megbeszélése az intézet tevékenységét és működését érintő aktuális kérdésekről.

A HUN-REN FI szervezeti és működési szabályzatának függelékei:

1. számú függelék: A HUN-REN FI szervezeti ábrája
2. számú függelék: A HUN-REN FI főigazgatója egyes munkáltatói jogkörei átruházásának rendjéről
3. számú függelék: a HUN-REN FI-n belül működő tudományos kutatócsoportok felsorolása